



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ANALISIS PENGAWASAN AKTIVITAS KOPERASI SIMPAN PINJAM OLEH DINAS KOPERASI DAN UMKM KOTA PEKANBARU

SKRIPSI

OLEH

SRIK RAHMAWATI
NIM : 11375205959



PROGRAM S.1

JURUSAN ADMINISTRASI NEGARA

FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU SOSIAL

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU

PEKANBARU

2021



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ANALISIS PENGAWASAN AKTIVITAS KOPERASI SIMPAN PINJAM OLEH DINAS KOPERASI DAN UMKM KOTA PEKANBARU

SKRIPSI

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Mengikuti Ujian Oral
Comprehensive Strata 1 Pada Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial
Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau

OLEH

SRIK RAHMAWATI
NIM : 11375205959



PROGRAM S.1
JURUSAN ADMINISTRASI NEGARA
FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU SOSIAL
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
PEKANBARU
2021



LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI

SRIK RAHMAWATI

11375205959

EKONOMI DAN ILMU SOSIAL

ILMU ADMINISTRASI NEGARA

ANALISIS PENGAWASAN AKTIVITAS KOPERASI SIMPAN PINJAM

LEH DINAS KOPERASI DAN UMKM KOTA PEKANBARU

DISETUJUI OLEH

PEMBIMBING

MUAMMAR ALKADAFI, S.Sos, M.Si

NIP.130 712 075

MENGETAHUI

Ketua Jurusan

Administrasi Negara

Dr. Kamaruddin, S.Sos, M.Si

NIP.19790101 200710 1 003

Dean
Fakultas Ekonomi Dan Ilmu Sosial

Dr. Drs. H. Muh. Said, HM., M.Ag., MM

NIP.19620512 198903 1 003

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penelitian kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

NAMA : SRIK RAHMAWATI
 NIM : 11375205959
 FAKULTAS : EKONOMI DAN ILMU SOSIAL
 JUDUL SKRIPSI : ANALISIS PENGAWASAN AKTIVITAS KOPERASI
 SIMPAN PINJAM OLEH DINAS KOPERASI DAN
 UMKM KOTA PEKANBARU
 HARI/TANGGAL : RABU, 17 FEBRUARI 2021

Disetujui Oleh:

KETUA PENGUJI

Dr. Kamaruddin, S.Sos, M.Si

NIP. 19790101 200710 1 003

Mengetahui:

PENGUJI I

Dr. Jhon Afrizal, S.HI,MA

NIP. 19790911 201101 1 003

PENGUJI II

Irdyanti, S.IP,MA

NIP.130 411 030



PERSEMBAHAN

Dengan segala puji syukur kepada Tuhan yang Maha Esa dan atas dukungan dan do'a dari orang-orang tercinta, akhirnya Skripsi ini dapat dirampungkan dengan baik dan tepat pada waktunya. Oleh karena itu, dengan rasa bangga dan bahagia saya khaturkan rasa syukur dan terimakasih saya kepada :

Tuhan YME, karena hanya atas izin dan karuniaNya maka Skripsi ini dapat dibuat dan selesai pada waktunya, Puji syukur yang tak terhingga pada Tuhan penguasa alam yang meridhoi dan mengabulkan segala do'a.

Hari takkan indah tanpa mentari dan rembulan, begitu juga hidup takkan indah tanpa tujuan, harapan serta tantangan. Meski terasa berat, namun manisnya hidup justru akan terasa, apabila semuanya terlalui dengan baik, meski harus memerlukan pengorbanan. Kupersembahkan karya kecil ini, untuk cahaya hidup, yang senantiasa ada saat suka maupun duka, selalu mendampingi, saat ku lemah tak berdaya (AYAH dan IBU tercinta) yang selalu memanjatkan doa kepada Putri Mu tercinta dalam setiap sujudnya. Terima kasih untuk semuanya. Untuk ribuan tujuan yang harus dicapai, untuk jutaan impian yang akan dikejar, untuk sebuah pengharapan, agar hidup jauh lebih bermakna, karena tragedi terbesar dalam hidup bukanlah kematian tapi hidup tanpa tujuan. Teruslah bermimpi untuk sebuah tujuan, pastinya juga harus diimbangi dengan tindakan nyata, agar mimpi dan juga angan, tidak hanya menjadi sebuah bayangan semu.

Dan seandainya semua pohon yang ada di bumi dijadikan pena, dan lautan dijadikan tinta, ditambah lagi tujuh lautan sesudah itu, maka belum akan habislah kalimat-kalimat Allah yang akan dituliskan, sesungguhnya Allah maha Perkasa lagi Maha Bijaksana” (QS.Lukman:27)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Alhamdulillahirobil'alamin

Sebuah langkah usai sudah Satu cita telah ku gapai

Namun, Itu bukan akhir dari perjalanan Melainkan awal dari satu perjuangan.

Setulus hatimu Ibu, searif arahanmu Ayah Do'a mu hadirkan keridhaan untukku, petuahmu tuntunkan jalanku Pelukmu berkahi hidupku, diantara perjuangan dan tetesan doa malam mu dan seabait doa telah merangkul diriku, menuju hari depan yang cerah. Dengan kerendahan hati yang tulus, bersama keridhaan-Mu ya Allah, Kupersembahkan karya tulis ini untuk yang termulia, AYAH..IBU..Mungkin tak dapat selalu terucap, Namun hati ini selalu bicara, sungguh ku sayang kalian.

Saudara Saya (Abang dan Adik), Rendi Sugianto S.E dan Serli Aprianti yang senantiasa memberikan dukungan, semangat, senyum dan do'anya untuk keberhasilan ini, cinta kalian adalah memberikan kobaran semangat yang menggebu, terimakasih dan sayang ku untuk kalian.

Sahabat dan Teman, tanpa semangat, dukungan dan bantuan kalian semua takkan mungkin aku sampai disini, terimakasih untuk canda tawa, tangis, dan perjuangan yang kita lewati bersama dan terimakasih untuk kenangan manis yang telah mengukir selama ini. Dengan perjuangan dan kebersamaan, kita pasti bisa.

Semangat....

UIN SUSKA RIAU



ABSTRAK

OLEH :

SRIK RAHMAWATI
NIM : 11375205959

Analisis Pengawasan Aktivitas Koperasi Simpan Pinjam oleh Dinas Koperasi Kota Pekanbaru

Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui Pengawasan Aktivitas Koperasi Simpan Pinjam oleh Dinas Koperasi Kota Pekanbaru dan untuk mengetahui kendala dalam Pengawasan Aktivitas Koperasi Simpan Pinjam oleh Dinas Koperasi Kota Pekanbaru. Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah deskriptif kualitatif. Sedangkan teknik pengumpulan data dilakukan melalui metode wawancara dan dokumentasi. Berdasarkan penelitian yang dilakukan, diperoleh hasil bahwa Pengawasan Aktivitas Koperasi Simpan Pinjam oleh Dinas Koperasi Kota Pekanbaru belum berjalan dengan baik terutama didalam kualitas sumber daya manusia dan pengamanan kendala dalam pengawasan aktivitas koperasi simpan pinjam oleh dinas koperasi Kota Pekanbaru yaitu kurangnya koordinasi dan minimnya sosialisasi terhadap masyarakat.

Kata Kunci: *Pengawasan Aktivitas Koperasi Simpan Pinjam*

1. Hak cipta Dilindungi Undang-Undang
 - a. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis atau hanya sebagian saja untuk tujuan komersial tanpa izin penulisan.
 - b. Dilarang mengutip dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KATA PENGANTAR



Puji dan syukur kehadiran Allah SWT atas segala rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul ANALISIS PENGAWASAN AKTIVITAS KOPERASI SIMPAN PINJAM OLEH DNAS KOPERASI DAN UMKM KOTA PEKANBARU.

Shalawat beriring salam penulis hadiahkan kepada Nabi Muhammad S.A.W yang telah membawa umat manusia dari alam jahiliyah kepada alam dengan berilmu pengetahuan yang canggih dan modern seperti sekarang ini.

Penulisan skripsi ini bertujuan untuk melengkapi sebagian persyaratan guna memperoleh gelar Sarjana Strata (S1) pada jurusan Ilmu Administrasi Negara Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial di Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau. Selama penulisan skripsi ini penulis banyak memperoleh bantuan dari pihak baik secara langsung maupun tidak langsung. Untuk itu penulis menyampaikan rasa penghargaan dan ucapan terimakasih yang setulusnya kepada yang terhormat:

1. Kepada kedua orang tua Tersayang, Ibunda Surialis dan ayahanda Arif yang selalu senantiasa membimbing, memberi kasih sayang dan do'a kepada penulis dan sebagai sumber kekuatan terbesar dalam penyelesaian skripsi ini;



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

2. Kepada abang ku Rendi Sugianto SE dan adikku Serli Aprianti yang selalu memberikan motivasi dan doa kepada penulis dalam menyelesaikan perkuliahan ini;
3. Bapak Dr. Drs H. MUH SAID HM, M.ag sebagai Dekan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial pada Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim RIA yang telah membantu kelancaran administrasi selama penelitian ini;
4. Bapak Dr. Kamaruddin, S.Sos. M.Si Sebagai Ketua Program Studi Administrasi Negara pada Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau yang dengan ikhlas memberikan bantuan administrasi kepada penulis selama ini;
5. Bapak Muamar Alkadafi, S.Sos. Msi Selaku pembimbing yang telah memberikan saran, kritikan dan masukan yang konstruktif demi kesempurnaan penulisan dan isiskripsi ini;
6. Seluruh dosen pada Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial pada UIN SUSKA RIAU, khususnya para dosen Jurusan Administrasi Negara dan karyawan Tata Usaha yang telah memberikan layanan administrasi sehingga penulis mendapat kemudahan dalam menyelesaikan perkuliahan ini;
7. Sahabat- sahabat ku, Soleha , Mastuti hidayu, sasmita dewi, yang selalu memberikan motivasi kepada penulis selama menuntut ilmu di Fakultas Ekonomi dan Ilmu sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Kepada mereka semua, penulis ucapkan “jazakumullah khairan katsiran“. Semoga amal baiknya di terima dan di lipat gandakan oleh Allah SWT. Penulis menyadari bahwa penulisan ini masih jauh dari kesempurnaan baik dari segi materi maupun teknik penulisan sebuah karya ilmiah. Untuk itu saran dan kritikan sangat diharapkan untuk kesempurnaan di masa yang akan datang. Semoga penulisan skripsi ini bermanfaat bagi kita semua, Aamiin Ya Robbal Alamin.

Pekanbaru, 17 Januari 2021
Penulis

SRIK RAHMAWATI
NIM. 11375205959

UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSTUJUAN SKRIPSI

ABSTRAK

KATA PENGANTAR.....i

DAFTAR ISI..... ii

DAFTAR TABEL.....iii

BAB I PENDAHULUAN..... 1

1.1 Latar belakang masalah..... 1

1.2 Perumusan masalah..... 6

1.3 Tujuan penelitian..... 6

1.4 Manfaat penelitian..... 7

1.5 Sistematika Penulisan..... 7

BAB II TINJAUAN PUSTAKA..... 9

2.1.Konsep Pengawasan..... 9

2.2.Konsep Koperasi 13

2.3.Koperasi Simpan Pinjam..... 22

2.4.Konsep UMKM..... 24

2.5.Konsep Koperasi dalam Undang-undang No 17 Tahun 2012 26

2.6.Konsep Organisasi 28

2.7.Konsep Manajemen Sumber Daya Manusia 30

2.8.Pandangan Islam tentang Pengawasan..... 31

2.9.Pandangan Islam tentang Koperasi Simpan Pinjam..... 32

2.10.Defenisi Konsep..... 33



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

2.11.Konsep Operasional	34
2.12.Kerangka Berpikir	34
BAB III METODE PENELITIAN	35
3.1.Jenis Penelitian.....	35
3.2.Lokasi dan Tempat Penelitian.....	35
3.3.Jenis dan Sumber Data.....	36
3.4.Informan Penelitian.....	36
3.5.Teknik Pengumpulan Data.....	37
3.6.Analisis Data	38
BAB IV GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN	39
4.1.Sejarah Singkat Kota Pekanbaru.....	39
4.1.1.Sejarah Singkat Kota Pekanbaru.....	39
4.1.2.Agama	43
4.1.3.Pendidikan.....	44
4.2.Sejarah Dinas Koperasi Kota Pekanbaru	45
4.3.Visi dan Misi Dinas Koperasi Kota Pekanbaru	47
4.4. Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Koperasi Kota Pekanbaru.....	48
4.5. Struktur Organisasi Dinas Koperasi Kota Pekanbaru.....	50
4.6. Uraian Tugas Bagian/Unit Dinas Koperasi Kota Pekanbaru.....	52
BAB V HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	60
5.1.Pengawasan Aktivitas Koperasi Simpan Pinjam oleh Dinas Koperasi	60
5.1.1.Pengawasan Usaha Simpan Pinjam	60
5.1.2.Pengawasan Kelembagaan.....	61
5.1.3.Pengawasan Kesehatan Usaha Simpan Pinjam.....	63
5.1.4. Penerapan Sanksi	65
5.2.Kendala dalam Pengawasan Koperasi Simpan Pinjam.....	67

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim



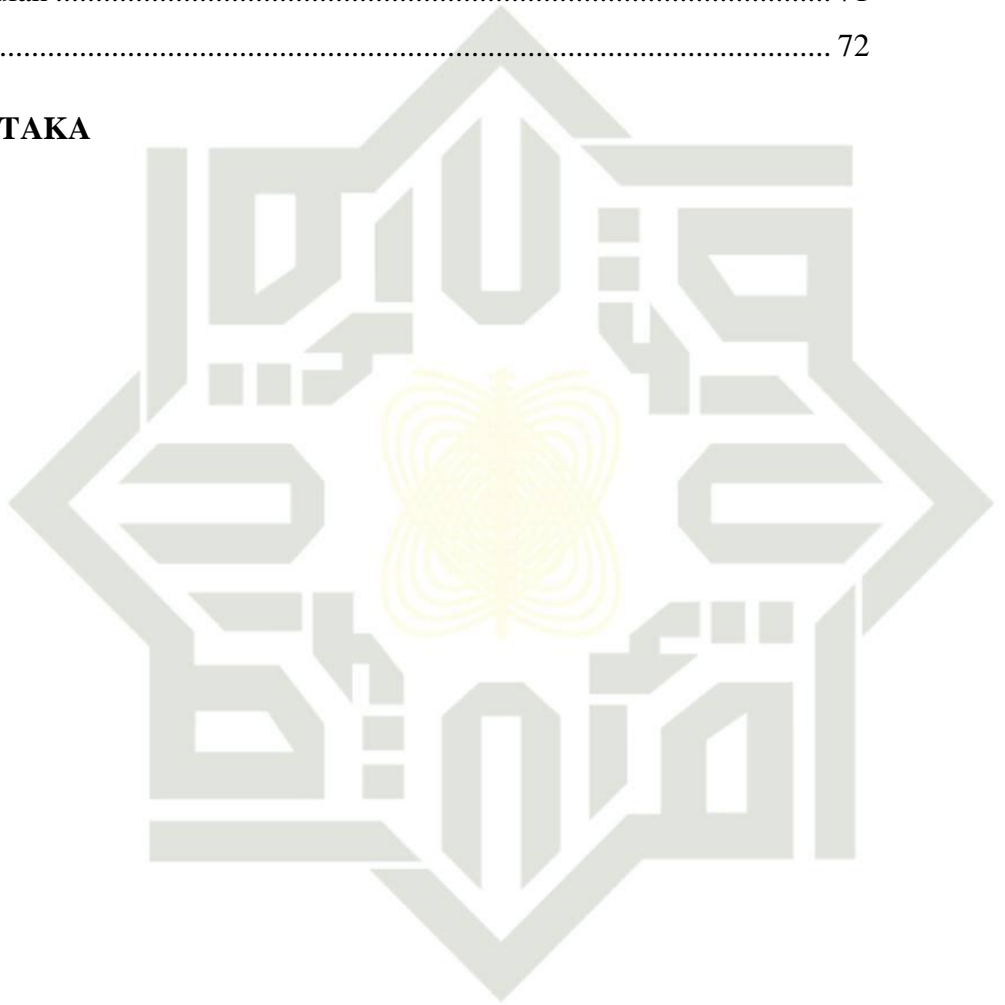
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

5.3.Hambatan dalam Pengawasan Koperasi Simpan Pinjam.....	69
5.4.Bentuk- bentuk Pengawasan yang dilakukan Dinas Koperasi terhadap Koperasi Simpan Pinjam.....	70
BAB VI KESIMPULAN DAN SARAN.....	71
6.1.Kesimpulan	71
6.2.Saran.....	72

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN



UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masa
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Daftar Jumlah Koperasi Simpan Pinjam di Kota Pekanbaru	4
Tabel 1.2 Daftar Jumlah Koperasi Simpan Pinjam masih dalam Pengawasan di Kota Pekanbaru	5
Tabel 2.1 Konsep Operasional Penelitian	34
Tabel 3.1 Informan Penelitian.....	37
Tabel 4.1 Luas wilayah dan jumlah penduduk menurut kecamatan	40
Tabel 4.2 Jumlah Penduduk menurut kecamatan dan jenis kelamin.....	42
Tabel 4.3 Jumlah Penduduk menurut kelompok umur dan jenis kelamin	43
Tabel 4.4 Jenis Sarana Pendidikan	45
Tabel 5.1 Jumlah Koperasi Simpan Pinjam masih dalam Pengawasan	62
Tabel 5.2 Jumlah Koperasi Simpan Pinjam kategori Sehat	64



1.1 Latar Belakang Masalah

Koperasi sebagai badan usaha diarahkan dan didorong untuk ikut berperan meningkatkan kesejahteraan anggota pada khususnya dan masyarakat luas pada umumnya. Sehingga koperasi memiliki andil besar sebagai wadah kegiatan perekonomian rakyat. Oleh karena itu, koperasi mendapat tempatnya tersendiri dihadapan pemerintah untuk kemajuan dan perkembangannya. Koperasi merupakan suatu bentuk dari kegiatan badan usaha bersama kemasyarakatan yang dapat memenuhi kebutuhan bersama dibidang ekonomi dan sosial. Dimana sesuai dengan pengertian koperasi itu sendiri yang terdapat dalam undang-undang No 17 Tahun 2012 Tentang Perkoperasian yang mengatakan bahwa koperasi adalah badan hukum yang didirikan oleh orang perseorangan atau badan hukum koperasi, dengan pemisahan kekayaan para anggotanya sebagai modal untuk menjalankan usaha, yang memenuhi aspirasi dan kebutuhan bersama dibidang ekonomi dan sosial dan budaya sesuai dengan nilai dan prinsip koperasi. Dengan berkembangnya koperasi diharapkan kesejahteraan rakyat akan lebih meningkat. Seiring dengan harapan pemerintah tersebut sekarang ini banyak koperasi-koperasi yang bermunculan. Semuanya menawarkan berbagai produk yang akan menyejahterakan siapa saja yang bergabung dengannya.

Pada prinsipnya koperasi lahir dan tumbuh dari “proses simpan pinjam” Artinya, koperasi yang ada saat ini diawali dari adanya kegiatan simpan pinjam dan menjadi hal dasar untuk berkembangnya suatu koperasi. Seiring berjalannya



waktu, jati diri koperasi sebagai badan usaha “ dari anggota, oleh anggota dan untuk anggota” dinilai semakin pudar. Koperasi simpan pinjam yang ada lebih berorientasi pada keuntungan atau laba yang tinggi, bukan pada kemakmuran anggotanya.

Pertumbuhan koperasi Simpan Pinjam di Kota Pekanbaru setiap tahunnya mengalami peningkatan, namun penyelenggaraan pengawasan koperasi belum dilaksanakan dengan optimal. Dalam hal ini dapat dilihat dengan munculnya penyimpangan-penyimpangan berupa :

- a. Masih banyaknya koperasi Simpan Pinjam di pekanbaru yang masih dalam tahap pengawasan
- b. Masih adanya koperasi Simpan Pinjam yang masih dikategorikan belum sehat.
- c. Pelaksanaan pembinaan koperasi belum berdasarkan Standar Operasional Prosedur (SOP) yang ada sehingga arah atau panduan bagi aparatur untuk melaksanakan pembinaan koperasi belum jelas.
- d. Muncunya rentenir berkedok koperasi simpan pinjam yang saat ini menjamur dimana-mana dan tidak memiliki izin resmi dari Bank Indonesia selaku pihak yang memegang otoritas pengaturan simpan pinjam.
- e. Identitas koperasi yang tidak jelas, sehingga tidak dapat diklasifikasikan apakah koperasi tersebut masih aktif ataupun tidak aktif.

Hakikat koperasi adalah untuk menyejahterakan anggotanya, dan peran pemerintah daerah melalui Dinas Koperasi dan UKM sangat dibutuhkan dalam mengawasi aktivitas koperasi simpan pinjam yang keluar dari jalur. Selain masih

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

adanya koperasi simpan pinjam yang masih dalam pengawasan, ada juga beberapa koperasi simpan pinjam yang bisa dikategorikan masih dalam keadaan yang belum sehat. Peran dinas koperasi dan UKM dalam mengawasi aktivitas koperasi simpan pinjam sangatlah penting. Pengawasan koperasi juga bertujuan untuk meningkatkan efektifitas pelaksanaan pengawasan koperasi oleh pemerintah, dan meningkatkan kesadaran para pengelola koperasi dalam mewujudkan kondisi sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Berdasarkan fenomena diatas mengindikasikan bahwa ada beberapa koperasi simpan pinjam di kota pekanbaru yang masih dalam pengawasan Dinas Koperasi dan UKM Pekanbaru. pemerintah terutama dinas koperasi pekanbaru terhadap munculnya koperasi atau usaha simpan pinjam yang berdiri tanpa izin. Perizinan bagi setiap pihak yang melakukan kegiatan menghimpun dana dari masyarakat merupakan suatu hal yang sangat penting untuk diawasi. Hal ini terkait dalam perlindungan dana masyarakat yang disimpan. Proses perizinan merupakan hal yang sangat penting dalam berdirinya suatu koperasi khususnya koperasi simpan pinjam, beberapa syarat permohonan izin usaha koperasi simpan pinjam / usaha simpan pinjam berdasarkan keputusan Menteri Koperasi dan UKM RI No.19 Tahun 2008 tentang pedoman pelaksanaan kegiatan usaha simpan pinjam oleh koperasi yaitu :

- a. Surat permohonan pengurusan izin KSP/USP kepada kepala Dinas Koperasi UMKM Kota Pekanbaru.
- b. Anggaran dasar dan perubahan anggaran dasar.
- c. Foto copy SK pengesahan badan hukum koperasi.
- d. Laoran rapat akhir tahun (RAT) 2 tahun terakhir.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- e. Surat pernyataan modal awal koperasi.
- f. Daftar riwayat hidup semua pengurus.
- g. Daftar peralatan / sarana kerja.
- h. Surat keterangan petunjuk pengelolaan KSP/USP.
- i. Kontrak kerja manajer KSP/USP.
- j. Struktur organisasi koperasi.
- k. Surat pernyataan bersedia menjadi pengelola KSP/USP dan tidak mempunyai hubungan saudara dengan pengurus dan pengawas koperasi.
- l. Surat pernyataan bersedia dinilai kesehatan koperasi oleh pejabat yang berwenang.

Berikut diperoleh data dari Dinas Koperasi dan UMKM Kota Pekanbaru jumlah koperasi simpan pinjam di Kota Pekanbaru.

Tabel 1.1 Daftar Jumlah Koperasi Simpan Pinjam Di Kota Pekanbaru

No	Kecamatan	Koperasi Simpan Pinjam
1	Bukit Raya	18
2	Lima Puluh	21
	Marpoyan	36
	Pekanbaru	12
	Payung sekaki	5
	Rumbai	6
	Rumbai pesisir	14
	Sail	22
	Senapelan	11
	Sukajadi	28
	Tampan	25
	Tenayan raya	27
Jumlah		250

Sumber : Dinas Koperasi dan UMKM Kota Pekanbaru 2018

Tabel 1.2 Daftar Jumlah Koperasi Simpan Pinjam masih dalam pengawasan di Kota pekanbaru

No	Kecamatan	Koperasi Simpan Pinjam
1	Bukit Raya	1. kop makarti jaya 2. Dosen karyawan dan guru YLPI Riau 3. Panko masua
2	Lima Puluh	1. KPRI SMA N 9 2. Kopkar multi usaha RS Petalabumi 3. Mulia skip 4. KPRI SMPN 4
3	Marpoyan damai	1. Kop sahabat bepe 2. Primkopabri kota Pekanbaru 3. Primokopau satuan provost 4. Primkopau faslat 5. Kop cahaya inspirasi muda 6. Al hilal Ikmi Riau 7. Bhakti juang 8. Kop pengusaha muda Riau (Kopamri) 9. Koperasi nurul huda
4	Pekanbaru	1. Primkoppol dit bimas 2. Kopkar sucofindo
5	Payung sekaki	1. Kopkar kekal
6	Rumbai	1. Rotan kencana
7	Rumbai pesisir	1. KSU mekar melati 2. Syariah serba usaha nurul baraqah 3. Kop simpatra
8	Sail	1. Primkoppol SPN 2. KPRI SMKK N 3. KPRI UNRI
9	Senapelan	1. Primkopad Den Pom 1/15
10	Sukajadi	1. Kowati 2. Primkop kartika denzibang 3. Wanita ingin maju 4. Koppontren diniyah 5. Bumi melayu
11	Tampan	1. Kop upaya bersama 2. Kop warga sejahtera 3. Kop arengka indah 4. Kopkar PT agung automall SM Amin 5. Balai labkes 6. Anak bangsa
12	Tenayan raya	1. KPRI budi makmur 2. Kop maju jaya 3. Kop pematang kapau

Sumber : Dinas Koperasi dan UMKM Kota Pekanbaru 2018

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Dengan demikian, berdasarkan uraian yang penulis sajikan serta beberapa fenomena yang merupakan alasan untuk melakukan penelitian sebagai usulan penelitian dengan judul “Analisis Pengawasan Aktivitas Koperasi Simpan Pinjam oleh Dinas Koperasi dan UMKM Kota Pekanbaru”.

1.2 Rumusan Masalah

Adapun perumusan masalah dalam penelitian ini adalah sebagai berikut :

1. Bagaimana pengawasan yang dilakukan di Dinas Koperasi dan UKM terhadap Koperasi Simpan Pinjam di Kota Pekanbaru
2. Kendala-kendala apa saja yang terjadi dalam Pengawasan Koperasi Simpan Pinjam di Dinas Koperasi dan UKM Kota Pekanbaru

1.3 Tujuan Penelitian

Setiap penelitian yang dilakukan pasti mempunyai sasaran yang hendak dicapai atau apa yang menjadi tujuan penelitian tentunya jelas diketahui sebelumnya.

Adapun yang menjadi tujuan dalam penelitian ini adalah sebagai berikut :

1. Untuk mengetahui Pengawasan Aktivitas Koperasi Simpan Pinjam oleh Dinas Koperasi dan UKM Kota Pekanbaru
2. Untuk mengetahui kendala dalam Pengawasan Aktivitas Koperasi Simpan Pinjam di Dinas Koperasi dan UKM Kota Pekanbaru.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

Sate Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1.4 Manfaat Penelitian

1. Bagi Penulis

Untuk menambah wawasan yang lebih luas dalam menerapkan ilmu yang diperoleh, khususnya mengenai Analisis pengawasan Aktivitas Dinas Koperasi dan UMKM terhadap Koperasi Simpan Pinjam di Kota Pekanbaru.

2. Bagi Dinas Koperasi

Hasil penulisan ini dapat dijadikan sebagai bahan pertimbangan dan masukan mengenai Pengawasan Aktivitas Dinas Koperasi dan UKM Kota Pekanbaru terhadap Koperasi Simpan Pinjam di Kota Pekanbaru.

3. Bagi Pihak Lainnya

Sebagai bahan informasi dan tambahan referensi bagi peneliti lain yang ingin melakukan penelitian sejenis di masa yang akan datang tentang Pengawasan Aktivitas Dinas Koperasi dan UKM terhadap koperasi simpan pinjam.

1.5 Sistematika Penulisan

BAB I : PENDAHULUAN

Bab ini berisi tentang latar belakang masalah, perumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian dan sistematik penulisan

BAB II : TELAAH PUSTAKA

Isi dari bab ini terdiri dari konsep Pengawasan, jenis-jenis pengawasan, tujuan pengawasan, manfaat pengawasan, konsep

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Koperasi, bentuk dan jenis koperasi, tujuan koperasi, prinsip koperasi, konsep koperasi simpan pinjam, konsep UMKM, konsep organisasi, konsep sumber daya manusia, definisi islam, definisi konsep, konsep perasional penelitian, kerangka berfikir.

BAB III : METODE PENELITIAN

Dalam bab ini diuraikan beberapa diantaranya : jenis penelitian, lokasi dan waktu penelitian, jenis dan sumber data, populasi dan sampel, teknik pengumpulan data dan teknik analisis data.

BAB IV : GAMBARAN UMUM

Dalam bab ini berisi sejarah berdirinya Dinas Koperasi, visi dan misi dinas koperasi, tugas pokok dan fungsi dinas koperasi, struktur organisasi dinas koperasi, uraian tugas bagian/ unit dinas koperasi, aktivitas dinas koperasi,

BAB V : HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

BAB VI : KESIMPULAN DAN SARAN

UIN SUSKA RIAU



BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Konsep Pengawasan

2.2.1. Pengertian Pengawasan

Pengawasan mempunyai arti penting bagi setiap organisasi. Pengawasan bertujuan agar hasil pelaksanaan pekerjaan diperoleh secara berdaya guna (efisien) dan berhasil guna (efektif), sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan sebelumnya dan mengoreksi bila perlu dengan maksud supaya pelaksanaan pekerjaan sesuai dengan rencana-rencana semula.

Sedangkan menurut Siagian (2007:112) menyatakan pengawasan adalah keseluruhan upaya pengamatan pelaksanaan kegiatan operasional guna menjamin bahwa sebagai kegiatan tersebut sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan sebelumnya. Handoko (2004:359) menyatakan bahwa pengawasan adalah suatu usaha sistematis untuk menetapkan standar pelaksanaan dengan tujuan-tujuan perencanaan, merancang sistem informasi umpan balik, membandingkan kegiatan nyata dengan standar yang telah ditetapkan sebelumnya, menentukan dan mengukur penyimpangan-penyimpangan serta mengambil tindakan koreksi yang diperlukan untuk menjamin bahwa sumber daya organisasi digunakan paling efektif dan efisien.

Berdasarkan pendefinisian pengawasan kerja maka dapat disimpulkan bahwa pengawasan kerja merupakan salah satu pekerjaan yang dilaksanakan kegiatan manajerial untuk pengambilan tindakan perbaikan bila diperlukan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Tindakan perbaikan diartikan tindakan yang diambil untuk menyesuaikan hasil pekerjaan dengan standar.

Menurut Manullang (2007:183) dalam proses pengawasan ada tiga fase :

1. Menetapkan alat ukur / standar
2. Mengadakan penilaian
3. Mengadakan perbaikan

2.2.2. Jenis-Jenis Pengawasan

Menurut Siagian (2007:115-116) terdapat dua jenis pengawasan yaitu :

1. Pengawasan langsung, yaitu pimpinan organisasi mengadakan sendiri pengawasan terhadap kegiatan yang dijalankan. Pengawasan langsung ini dapat dibentuk inspeksi langsung, *on the spot observation* dan *on the spot report*.
2. Pengawasan tidak langsung yaitu pengawasan dari jarak jauh, pengawasan ini dilakukan melalui laporan ini disampaikan oleh bawahan. Laporan ini dapat tertulis dan lisan melalui telepon.

Menurut Fattah (2006:106-107) ada beberapa kondisi yang harus diperhatikan agar pengawasan ini dapat berfungsi efektif antara lain :

1. Pengawasan harus dikaitkan dengan tujuan
2. Sulit, tetapi standar yang masih dicapai harus ditentukan, ada dua tujuan pokok yaitu: memotivasi dan untuk dijadikan patokan guna membandingkan dengan prestasi, artinya jika pengawasan ini efektif dan dapat memotivasi seluruh anggota untuk mencapai prestasi yang tinggi.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Saifudin Kasim Riau

3. Pengawasan hendaknya disesuaikan dengan sifat dan kebutuhan organisasi, disini perlu diperhatikan pola dan tatanan organisasi seperti susunan, peraturan, dan tugas-tugas yang telah digariskan dalam uraian tugas/*job description*.
4. Banyaknya pengawasan, harus dibatasi, artinya jika pengawasan terhadap bawahan terlampau sering, ada kecenderungan mereka kehilangan otonominya dan dapat dipersepsi pengawasan penyelewengan.
5. Sistem pengawasan harus dikemudi (*steering control*) tanpa mengorbankan otonomi dan kehormatan pimpinan tetap fleksibel, artinya sistem pengawasan menunjukkan kapan, dan dimana tindakan korektif harus diambil.
6. Pengawasan hendaknya mengacu pada tindakan perbaikan artinya tidak hanya mengungkap penyimpangan dari standar tetapi penyediaan perbaikan, menentukan tindakan perbaikan
7. Pengawasan hendaknya mengacu pada prosedur pemecahan masalah, yaitu menentukan masalah, menemukan penyebab, mencegah timbulnya masalah yang serupa

2.3. Tujuan Pengawasan

Tindakan pengawasan dalam organisasi tentu saja mempunyai tujuan-tujuan utama pengawasan adalah untuk memahami apa yang salah demi perbaikan dimasa yang akan datang dan mengarahkan seluruh kegiatan dalam rangka pelaksanaan dari pada suatu rencana sehingga dapat diharapkan suatu hasil yang maksimal.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Menurut Odgers (2005) dalam Sukoco (2006:129) beberapa tujuan pengawasan adalah :

1. Meningkatkan kinerja organisasi secara kontinu, karena kondisi persaingan usaha yang semakin tinggi menuntut organisasi untuk setiap saat mengawasi kinerjanya.
2. Meningkatkan efisiensi dan keuntungan bagi organisasi dengan menghilangkan pekerjaan yang tidak perlu atau mengurangi penyalahgunaan alat atau bahan.
3. Menilai derajat pencapaian rencana kerja dengan hasil actual yang dicapai, dan dapat dipakai sebagai dasar pemberian kompensasi bagi seorang pegawai
4. Mengkoordinasikan beberapa elemen tugas atau program yang dijalankan
5. Meningkatkan keterkaitan terhadap tujuan organisasi agar tercapai

2.2.4. Manfaat Pengawasan

Menurut Quible (2001) dalam Sukoco (2006:130) beberapa manfaat pengawasan antara lain :

1. Membantu memaksimalkan keuntungan yang akan diperoleh organisasi
2. Membantu pegawai dalam meningkatkan produktivitas karena kesadaran akan kualitas dan kuantitas output yang dibutuhkan
3. Menyediakan alat ukur produktivitas pegawai atau aktivitas yang objektif bagi organisasi yang dicapai, dan memfasilitasi pemodifikasiannya

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Orang Inggris mengatakan *time is money* (waktu adalah uang) peribahasa Arab mengatakan waktu adalah pedang atau waktu adalah emas, dan kita orang Indonesia mengatakan “sesal dahulu pendapatan sesal kemudian tak berguna”.

Tak dapat dipungkiri bahwa orang-orang yang berhasil mencapai sukses dalam hidupnya adalah orang-orang yang teratur dan berdisiplin dalam memanfaatkan waktunya. Disiplin tidak akan datang dengan sendirinya, akan tetapi melalui latihan yang ketat dalam kehidupan pribadinya.

Ada empat cara agar kita tidak menjadi orang-orang yang melalaikan waktu, antara lain :

1. Beriman
2. Beramal saleh
3. Saling berwasiat dalam kebenaran

2.2 Konsep Koperasi

2.2.1. Pengertian Koperasi

Secara etimologi, koperasi berasal dari kata dalam bahasa Inggris yaitu *cooperative*, merupakan gabungan kata *co* dan *operation*. Dalam bahasa Belanda disebut *cooperative* yang artinya ada lah kerja bersama, dalam bahasa Indonesia diadopsi menjadi koperasi. Asal kata koperasi adalah *cooperation* atau *cooperative* yang berarti bekerja bersama.

Koperasi Indonesia menurut UU No.17 tahun 2012 tentang Perkoperasian adalah badan hukum yang didirikan oleh orang perorangan atau badan hukum koperasi, dengan pemisahan kekayaan para anggotanya sebagai modal untuk

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

menjalankan usaha, yang memenuhi aspirasi dan kebutuhan bersama dibidang ekonomi, sosial, dan budaya sesuai dengan nilai dan prinsip koperasi.

Koperasi Indonesia mengandung 5 unsur sebagai berikut :

1. Koperasi adalah badan usaha (*Business Enterprise*).

Sebagai badan usaha, maka koperasi harus memperoleh laba. Laba merupakan elemen kunci dalam suatu sistem usaha bisnis, dimana sistem itu akan gagal bekerja tanpa memperoleh laba.

2. Koperasi adalah kumpulan orang-orang atau badan-badan hukum koperasi.
3. Koperasi Indonesia adalah koperasi yang bekerja berdasarkan prinsip-prinsip koperasi

4. koperasi indonesia adalah gerakan ekonomi rakyat

koperasi indonesia merupakan bagian dari sistem perekonomian nasional. Kegiatan usaha koperasi tidak semata-mata hanya ditujukan kepada anggota, tetapi juga kepada masyarakat umum.

5. Koperasi indonesia “berazaskan kekeluargaan”

Segala keputusan yang diambil seyogyanya berdasarkan musyawarah dan mufakat.

Dalam tujuan tersebut dikatakan bahwa, koperasi memajukan kesejahteraan anggota pada khususnya dan masyarakat pada umumnya. Dengan demikian, keberhasilan koperasi dalam mencapai tujuannya dapat diukur dari peningkatan kesejahteraan anggota. Kesejahteraan bermakna sangat luas dan juga bersifat relative, karena ukuran sejahtera bagi seseorang dapat berbeda satu sama

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



lain. Manusia pada dasarnya adalah makhluk yang tidak pernah merasa puas, karena itu kesejahteraan akan terus dikejar tanpa batas.

Prinsip-prinsip koperasi menurut UU No. 25 Tahun 1992 dan yang berlaku saat ini di Indonesia adalah sebagai berikut :

1. Keanggotaan bersifat sukarela dan terbuka
2. Pengelolaan dilakukan secara demokrasi
3. Pembagian SHU dilakukan secara adil sesuai dengan besarnya jasa usaha masing-masing anggota
4. Pemberian batas jasa yang terbatas terhadap modal
5. Kemandirian
6. Pendidikan perkoperasian
7. Kerja sama antar koperasi

Secara umum, struktur dan tatanan manajemen koperasi Indonesia dapat dirunut berdasarkan perangkat organisasi koperasi, yaitu :

1. Rapat Anggota

Merupakan suatu wadah dari pada anggota koperasi yang diorganisasikan oleh pengurus koperasi, untuk membicarakan kepentingan organisasi maupun usaha koperasi, dalam rangka mengambil suatu keputusan dengan suara terbanyak dari para anggota yang hadir.

2. Pengurus

Perwakilan anggota koperasi yang dipilih melalui rapat anggota, yang bertugas mengelola organisasi dan usaha.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

3. Pengawas

Perangkat organisasi yang dipilih dari anggota dan diberi mandat untuk melaksanakan pengawasan terhadap jalannya roda organisasi dan usaha koperasi.

4. Pengelola

Tim manajemen yang diangkat dan diberhentikan oleh pengurus, untuk melaksanakan teknis operasional di bidang usaha.

Tugas pokok dan fungsi Dinas Koperasi dan UMKM Kota Pekanbaru berdasarkan Peraturan Walikota Pekanbaru No.17 Tahun 2008 tentang Bidang Koperasi, dimana tugas pokok dari Dinas Koperasi yang terdapat dalam pasal 15 adalah sebagai berikut :

- a. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan rencana program operasional pembinaan Koperasi, usaha kecil anggota koperasi.
- b. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan penyusunan pedoman penyuluhan dan kebijaksanaan kelembagaan, usaha dan promosi koperasi berdasarkan petunjuk yang telah ditetapkan.
- c. Merumuskan dan melaksanakan penyiapan rencana program dan penjabaran kebijakan dan petunjuk teknis, pemberian bimbingan pengembangan usaha-usaha koperasi.
- d. Merumuskan dan melaksanakan penyiapan rencana program dan penjabaran kebijakan dan petunjuk teknis pemberian bimbingan bidang kelembagaan koperasi.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

- e. Merumuskan dan melaksanakan penyiapan rencana program dan penjabaran kebijakan dan petunjuk teknis pemberian bimbingan pengembangan promosi koperasi.
- f. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan kerjasama dengan unit kerja lain dan instansi terkait sesuai dengan bidang tugasnya
- g. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan evaluasi penelaahan bidang koperasi tentang permohonan, pengesahan badan hukum koperasi, perubahan anggaran dasar, penggabungan dan pembubaran koperasi.
- h. Mengkoordinasikan, membina, dan merumuskan, monitoring pelaksanaan perkembangan pembinaan kelembagaan dan usaha koperasi
 - i. Mengkoordinasi, merumuskan dan penjabaran kebijakan teknis serta pemberian dukungan kepada koperasi melalui promosi
 - j. Mengkoordinasi, membina dan merumuskan penyajian perangkaan koperasi dan usaha kecil anggota koperasi
- k. Mengkoordinasi, membina dan merumuskan serta memberikan petunjuk teknis pelaksanaan tugas kepada bawahan
- l. Mengkoordinasi, membina dan merumuskan pelaksanaan tugas lain atas petunjuk pimpinan
- m. Mengkoordinasi, membina dan merumuskan serta bertanggung jawab bidang koperasi
- n. Mengkoordinasi, membina dan merumuskan pelaksanaan tugas lain atas petunjuk pimpinan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

- a. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Kemudian dibidang koperasi mempunyai rincian tugas sebagaimana yang

terdapat dalam pasal 16 dimaksud pada Pasal 425 menyelenggarakan fungsi :

- a. Pengkoordinasian, pembinaan dan perumusan rencana program.
- b. Penyusunan pedoman penyuluhan.
- c. Penyiapan rencana program dan penjabaran kebijakan dan petunjuk teknis.
- d. Penjabaran kebijakan dan petunjuk teknis.
- e. Pengembangan promosi.
- f. Penyiapan kerjasama dengan unit kerja lain dan instansi terkait.
- g. Pembinaan dan perumusan evaluasi penelahaan bidang koperasi.
- h. Pengembangan dan perumusan evaluasi penelahaan bidang koperasi
- i. Pemberian dukungan kepada koperasi melalui promosi
- j. Penyajian perangkatan koperasi dan usaha kecil anggota koperasi
- k. Pelaksanaan tugas-tugas

2.2. Bentuk dan Jenis Koperasi

Bentuk koperasi ialah tingkat koperasi berdasarkan pad cara-cara pemusatan, penggabungan dan perinduknya. (Hendrojogi, 2012:86)

Berdasarkan ketentuan tersebut, maka terdapatlah 4 bentuk koperasi yaitu :

1. Primer
2. Pusat
3. Gabungan
4. Induk

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Berdasarkan ketentuan seperti tersebut dalam pasal 2 PP 60/1959, maka terdapatlah 7 jenis koperas (pasal 3) yaitu :

1. Koperasi desa
2. Koperasi pertanian
3. Pertenakan
4. Koperasi perikanan
5. Koperasi kerajinan/industri
6. Koperasi simpan pinam
7. Koperasi konsumsi

Ir. Kaslan A. Tohir menyebutkan, adanya pengelompokan bermacam-macam koperasi menurut klasik pengelompokan (penjenisan) tersebut hanya mengenal adanya 3 jenis koperasi, yaitu : (Hendrojogi, 2012:61-64)

1. Koperasi pemakaian (koperasi warung, koperasi sehari-hari, koperasi distribusi, warung andil dan sebagainya) tujuan dari koperasi ini ialah membeli barang-barang itu kepada mereka
2. Koperasi penghasil atau koperasi produksi, tujuan dari koperasi jenis ini ialah mengerjakan sesuatu pekerjaan bersama-sama
3. Koperasi simpan pinjam, tujuan dari perkumpulan ini ialah memberi kesempatan kepada anggota-anggotanya untuk menyimpan dan meminjam uang.

2.3. Tujuan Koperasi

Tujuan koperasi merupakan cita-cita yang ingin dicapai cita-cita koperasi Indonesia terikat pada landasan idiil, structural dan operasionalnya. Keterikatan

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

ini yang menjadi arah, tahapan, dan proses dalam mewujudkan tujuan koperasi yang terlihat pada UU No. 17 Tahun 2012 pada pasal 4 yaitu berbunyi :
“Koperasi bertujuan meningkatkan kesejahteraan anggota pada khususnya dan masyarakat pada umumnya, sekaligus sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari tatanan perekonomian nasional yang demokratis dan berkeadilan.”

Berdasarkan pasal tersebut, tujuan koperasi Indonesia memiliki arah dan amanat sebagai berikut (Ansharullah, 2013:24-25).

1. Koperasi diharapkan mampu menjadi alat untuk meningkatkan kesejahteraan anggotanya dan masyarakat Indonesia
2. Koperasi diharapkan mampu menjadi bagian utama dalam struktur dan system perekonomian nasional
3. Koperasi diharapkan mampu menjadi cerminan demokrasi ekonomi nasional yang berkeadilan

Dan beberapa tujuan koperasi diatas garis besarnya adalah :

1. Mensejahterakan para anggota koperasi dan masyarakat
2. Mewujudkan masyarakat yang maju adil dan makmur
3. Memperbaiki kehidupan para anggotanya dan masyarakat terutama dalam bidang perekonomian
4. Membangun tatanan perekonomian nasional

2.4. Prinsip-prinsip Koperasi

Prinsip-prinsip koperasi adalah pedoman bagi koperasi-koperasi dalam melaksanakan nilai-nilai koperasi dalam praktik. (Hendrojogi, 2012:46-48).

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

1. Prinsip keanggotaan yang bersifat sukarela dan terbuka

Koperasi adalah yang bersifat sukarela, terbuka bagi semua orang yang bersedia menggunakan jasa-jasanya dan bersedia menerima tanggung jawab keanggotaan tanpa membedakan jenis kelamin (gender) latar belakang sosial, ras, politik atau agama.

2. Prinsip pengawasan demokratis oleh anggota

Koperasi adalah organisasi demokratis yang oleh para anggotanya, yang secara aktif menetapkan kebijakan dan membuat keputusan. Pria dan wanita yang dipilih sebagai wakil anggota bertanggung jawab kepada rapat anggota

3. Prinsip partisipasi anggota dalam kegiatan ekonomi

Para anggota memberikan kontribusi permodalan koperasi secara adil dan melakukan pengawasan secara demokratis (terhadap modal tersebut). Setidak-tidaknya sebagian dari modal itu adalah milik bersama koperasi. Apabila ada para anggota biasanya menerima komperasi yang terbatas atas modal yang disyaratkan untuk menjadi anggota.

4. Prinsip otonomi dan kemandirian

Koperasi adalah organisasi otonom, menolong diri sendiri serta diawasi oleh para anggotanya. Apabila koperasi mengadakan perjanjian dengan organisasi lain termasuk pemerintah atau memupuk modal dari sumber luar. Koperasi melakukannya berdasarkan persyaratan yang menjamin pengawasan demokratis oleh para anggotanya dan yang mempertahankan otonomi mereka.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

5. Prinsip pendidikan, pelatihan dan penerangan

Koperasi memberikan pendidikan dan pelatihan bagi para anggota, wakil-wakil anggota yang dipilih oleh rapat anggota serta para manajer dan karyawan, agar mereka dapat melakukan tugasnya lebih efektif bagi perkembangan koperasinya. Mereka memberikan penerangan kepada masyarakat umum khususnya pemuda an para pembentuk opini dimasyarakat tentang hakikat perkoperasian dan manfaat berkoperasi.

6. Prinsip kerjasama antar kelompok

Koperasi melayani para anggotanya secara kolektif dan memperkuat gerakan koperasi dengan bekerja sama melalui organisasi koperasi tingkat lokal, nsional, regional dan internasional.

7. Prinsip kepedulian terhadap masyarakat

Koperasi melakukan kegiatan untuk pengembangan masyarakat sekitarnya secara berkelanjutan. Melalui kebijakan-kebijakan yang diputuskan oleh rapat anggota.

2. Koperasi Simpan Pinjam

Dalam pasal 1 ayat (2) Peraturan Pemerintah Nomor 9 Tahun 1995 Tentang Pelaksanaan kegiatan usaha simpan pinjam oleh koperasi dinyatakan bahwa pengertian koperasi simpan pinjam adalah koperasi yang kegiatannya hanya usaha simpan pinjam. Dalam pasal 1 ayat (3) dinyatakan bahwa pengertian unit usaha simpan pinjam adalah unit koperasi yang bergerak dibidang usaha simpan pinjam, sebagai bagian dari kegiatan usaha koperasi yang bersangkutan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Koperasi simpan pinjam menghimpun dana dari para anggotanya yang kemudian menyalurkan kembali dana tersebut kepada para anggotanya. Koperasi simpan pinjam memiliki tujuan untuk mendidik anggotanya hidup berhemat dan juga menambah pengetahuan anggotanya terhadap perkoperasian dan berusaha untuk mencegah para anggotanya terlibat dalam jeritan kaum lintah darat pada waktu mereka memerlukan sejumlah uang dengan jalan mengatur pemberian pinjaman uang dengan bunga yang serendah-rendahnya.

Dalam pengumpulan dan pengelolaan modal usaha, koperasi simpan pinjam ada beberapa aturan yang berlaku. Secara garis besar ada 4 jenis pendanaan yang bisa didapatkan oleh pihak koperasi, yaitu :

1. Simpanan pokok adalah dana yang disetorkan oleh para anggota koperasi saat pertama mendaftar sebagai anggota koperasi
2. Simpanan wajib adalah dana yang wajib disetorkan kepada pihak koperasi dengan batas waktu yang telah disepakati bersama
3. Tabungan koperasi adalah dana yang disetorkan oleh para anggota koperasi secara berangsur-angsur kepada koperasi selama menjadi anggota
4. Simpanan berjangka koperasi adalah simpanan yang diberikan oleh para anggota koperasi atau pihak lain untuk jangka waktu yang telah disepakati

Beberapa syarat permohonan dalam mendirikan izin usaha koperasi simpan pinjam atau usaha simpan pinjam berdasarkan Keputusan Menteri dan UMKM RI No 19 Tahun 2008 tentang pedoman kegiatan usaha simpan pinjam oleh koperasi yaitu :

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

- a. Surat permohonan pengurusan izin KSP/USP kepada kepala Dinas Koperasi UMKM Kota Pekanbaru
- b. Anggaran dasar dan perubahan anggaran dasar
- c. Foto copy SK pengesahan badan hukum koperasi
- d. Laporan rapat akhir tahun (RAT) 2 tahun terakhir
- e. Surat pernyataan modal awal koperasi
- f. Daftar riwayat hidup semua pengurus koperasi
- g. Daftar peralatan / sarana kerja
- h. Surat keterangan petunjuk pengelolaan KSP/USP
 - i. Kontrak kerja manajer KSP/USP
 - j. Struktur organisasi koperasi
 - k. Surat pernyataan bersedia menjadi pengelola KSP/USP dan tidak mempunyai hubungan saudara dengan pengurus dan pengawas koperasi
 - l. Surat pernyataan bersedia dinilai kesehatan koperasi oleh pejabat yang berwenang

2. Konsep UMKM

UMKM adalah singkatan dari usaha mikro, kecil dan menengah. UMKM diatur berdasarkan *UU Nomor 20 Tahun 2008 Tentang Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah*. Berikut kutipan dari isi UU20/2008 tentang UMKM menyebutkan sebagai berikut :

1. Usaha Mikro adalah usaha produktif milik orang perorangan dan atau badan usaha perorangan yang memenuhi kriteria usaha mikro sebagaimana diatur dalam undang-undang ini.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

2. Usaha Kecil adalah usaha ekonomi produktif yang berdiri sendiri, yang dilakukan oleh orang perorangan atau badan usaha yang bukan merupakan anak perusahaan atau bukan cabang perusahaan yang dimiliki, dikuasai, atau menjadi bagian baik langsung maupun tidak langsung dari usaha menengah atau usaha besar yang memenuhi kriteria usaha kecil sebagaimana dimaksud dalam undang-undang ini.

3. Usaha Menengah adalah usaha ekonomi produktif yang berdiri sendiri, yang dilakukan oleh orang perseorangan atau badan usaha yang bukan merupakan anak perusahaan yang dimiliki, dikuasai, atau menjadi bagian, baik langsung maupun tidak langsung dengan usaha kecil atau usaha besar dengan jumlah kekayaan bersih atau hasil penjualan tahunan sebagaimana diatur dalam undang-undang ini.

Secara umum pengertian UMKM adalah usaha yang memproduksi barang dan jasa yang menggunakan bahan baku utama berbasis pada pendayagunaan sumber daya alam, bakat dan karya seni tradisional dari daerah setempat. Adapun ciri-ciri UMKM meliputi :

1. Bahan baku mudah diperoleh
2. Menggunakan teknologi sederhana sehingga mudah dilakukan alih teknologi
3. Keterampilan dasar umumnya sudah dimiliki secara turun-temurun
4. Bersifat padat karya atau menyerap tenaga kerja yang cukup banyak



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

5. Peluang pasar cukup luas, sebagian besar produknya terserap di pasar lokal/domestik dan tidak tertutup sebagian lainnya berpotensi untuk diekspor
6. Beberapa komoditi tertentu memiliki ciri khas terkait dengan karya seni budaya daerah setempat
7. Melibatkan masyarakat ekonomi lemah setempat
8. Secara ekonomis menguntungkan

2.5 Konsep Koperasi dalam Undang-Undang No 17 Tahun 2012

Dalam pasal 33 ayat (1) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 ditegaskan bahwa perekonomian disusun sebagai usaha bersama berdasar atas asas kekeluargaan. Ketentuan tersebut sesuai dengan prinsip koperasi, karena itu koperasi mendapat misi untuk berperan nyata dalam menyusun perekonomian yang berdasar atas asas kekeluargaan dan demokrasi ekonomi yang mengutamakan kemakmuran masyarakat bukan kemakmuran orang-seorang.

Dalam rangka mewujudkan misinya, koperasi tak henti-hentinya berusaha mengembangkan dan memberdayakan diri agar tumbuh menjadi kuat dan mandiri sehingga mampu meningkatkan kesejahteraan anggota pada khususnya dan masyarakat pada umumnya. Disamping itu, koperasi berusaha berperan nyata mengembangkan dan memberdayakan tata ekonomi nasional yang berdasarkan atas asas kekeluargaan dan demokrasi ekonomi dalam rangka mewujudkan masyarakat maju, adil dan makmur. Untuk mencapai hal tersebut, keseluruhan kegiatan koperasi harus diselenggarakan berdasarkan nilai yang terkandung dalam



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Undang-Undang dasar Republik Indonesia Tahun 1945 serta nilai dan prinsip koperasi.

Undang-undang tentang perkoperasian ini merupakan pengganti Undang-Undang Nomor 25 Tahun 1992 tentang perkoperasian yang memuat pembaharuan hukum, sehingga mampu mewujudkan koperasi sebagai organisasi ekonomi yang sehat, kuat, mandiri dan tangguh serta terpercaya sebagai entitas bisnis, yang berdasarkan kegiatannya pada nilai dan prinsip koperasi. Undang-undang ini menegaskan bahwa pemberian status dan pengesahan perubahan anggaran dasar dan mengenai hal tertentu merupakan wewenang dan tanggung jawab menteri.

Dalam Undang-undang No 17 Tahun 2012 pemerintah dan pemerintah daerah menempuh langkah untuk mendukung pertumbuhan, perkembangan, dan pemberdayaan koperasi bagi kepentingan anggota, memberikan kemudahan, dan memberikan bimbingan. Adapun kemudahan dan bimbingan tersebut adalah :

1. Pengembangan kelembagaan dan bantuan pendidikan, pelatihan, penyuluhan, dan penelitian koperasi
2. Bimbingan usaha koperasi yang sesuai dengan kepentingan ekonomi anggota
3. Memperkokoh permodalan dan pembiayaan koperasi
4. Bantuan pengembangan jaringan usaha koperasi dan kerjasama yang saling menguntungkan antara koperasi dan badan usaha lain
5. Bantuan konsultasi dan fasilitasi guna memecahkan permasalahan yang dihadapi oleh koperasi dengan tetap memperhatikan anggaran dasar koperasi

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2.6 Konsep Organisasi

Dalam pelaksanaan administrasi, Organisasi merupakan suatu tempat administrasi dijalankan sesuai dengan fungsi, tugas dan tujuan organisasi tersebut. Administrasi merupakan suatu proses yang melaksanakan setiap bentuk kegiatan dan aktivitas organisasi. Tanpa adanya administrasi didalam sebuah organisasi yang mampu bekerja dan melaksanakan tugas dan fungsi didalamnya, maka tujuan organisasi akan sulit untuk tercapai secara efektif dan efisien.

Menurut Barnard (dalam Budiyono 2004:166) Organisasi adalah suatu sistem aktivitas kerjasama yang dilakukan oleh dua orang atau lebih. Organisasi merupakan badan, wadah, tempat dari kumpulan orang-orang yang bekerja bersama untuk mencapai suatu tujuan tertentu.

Dari batasan diatas dapat ditarik kesimpulan bahwa organisasi merupakan suatu wadah atau suatu sistem saling memengaruhi antara orang dalam kelompok yang bekerja sama untuk mencapai tujuan tertentu. Organisasi juga sebagai tata hubungan sosial, dalam hal ini seseorang individu melakukan proses interaksi sesama didalam organisasi tersebut. Organisasi diciptakan sebagai kolektivitas yang sengaja dibentuk untuk mencapai suatu tujuan khusus tertentu yang sedikit banyak didasarkan pada asas kelangsungan.

Menurut Siagian (2003:96) Organisasi dapat ditinjau dari dua sudut pandang. Pertama, Organisasi dapat dipandang sebagai wadah dimana kegiatan-kegiatan administrasi dan manajemen dijalankan. Kedua, Organisasi dapat dipandang sebagai proses dimana analisis *interaction* antara orang-orang yang menjadi anggota organisasi itu.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau
Sukses tidaknya administrasi dan manajemen dalam melaksanakan fungsi pengorganisasian dapat dinilai dari kemampuannya untuk menciptakan suatu organisasi yang baik. Yang dimaksud organisasi yang baik adalah suatu organisasi yang memiliki ciri-ciri seperti yang telah dirumuskan oleh Siagian (2003:97) sebagai berikut :

1. Terdapat tujuan yang jelas
2. Tujuan organisasi harus dipahami oleh setiap orang didalam organisasi
3. Tujuan organisasi harus diterima oleh setiap orang dalam organisasi
4. Adanya kesatuan arah
5. Adanya kesatuan perintah
6. Adanya keseimbangan antara wewenang dan tanggung jawab seseorang
7. Adanya pembagian tugas
8. Struktur organisasi harus disusun sesederhana mungkin
9. Pola dasar organisasi harus relatif permanen
10. Adanya jaminan jabatan
11. Imbalan yang diberikan kepada setiap orang harus setimpal dengan jasa yang diberikan
12. Penempatan orang yang sesuai dengan keahliannya.

Dari definisi maka dapat disimpulkan bahwa organisasi merupakan suatu tempat dimana administrasi dijalankan sesuai dengan fungsi dan tugasnya. Administrasi merupakan suatu proses yang melaksanakan setiap bentuk kegiatan atau aktivitas organisasi. Dalam aktivitas organisasi agar serius dalam meningkatkan pelaksanaan koordinasi perlu dilaksanakan secara terlaksana,



terarah dan sistematis guna mencapai suatu tujuan yang langsung di dalam lingkungan Dinas Koperasi dan UMKM Kota Pekanbaru.

2.7 Konsep Manajemen Sumber Daya Manusia

Di dalam sebuah perusahaan baik itu perusahaan yang masih kecil atau masih dalam tahap berkembang maupun yang perusahaan besar atau yang sudah maju Manajemen Sumber Daya Manusia merupakan sebuah faktor penting dan memiliki peran yang sangat penting didalam menyokong kemajuan suatu perusahaan agar terwujudnya tujuan awal berdirinya perusahaan. Manajemen adalah ilmu dan seni yang mengatur hubungan dan peranan tenaga kerja agar efektif dan efisien membantu terwujudnya perusahaan, karyawan, dan masyarakat.

(Melayu SP. Hasibuan, 2010:10)

Menurut Wilson Bangun (2010:6), manajemen sumber daya manusia adalah sebagai suatu proses perencanaan, pengorganisasian, penyusunan staf, penggerakan, pengawasan dan suatu proses terhadap pengadaan, pengembangan, pemberian kompensasi, pengintegrasian, pemeliharaan dan pemisahan tenaga kerja untuk mencapai tujuan organisasi.

Menurut Veithzal Rivai (2004:13), tujuan manajemen sumber daya manusia adalah sebagai berikut :

- a. Peningkatan efisiensi
- b. Peningkatan efektivitas
- c. Peningkatan produktivitas
- d. Rendahnya tingkat perpindahan pegawai
- e. Rendahnya tingkat absensi

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

- f. Tingginya kepuasan kerja karyawan
- g. Tingginya kualitas pelayanan
- h. Rendahnya complain dari pelanggan
- i. Meningkatnya bisnis perusahaan

Menurut Wilson Bangun (2012:7), fungsi Manajemen sumber daya manusia adalah sebagai berikut :

- a. Pengadaan sumber daya manusia
- b. Pengembangan sumber daya manusia
- c. Pemberian kompensasi
- d. Pengintegrasian
- e. Pemeliharaan sumber daya manusia

Sedangkan menurut Wilson Bangun (2012:20), peran sumber daya manusia adalah mengangkat, melatih, membayar, memotivasi, memelihara.

2.8 Pandangan Islam tentang Pengawasan

Dalam pandangan Islam, pengawasan dilakukan untuk meluruskan yang tidak lurus, mengoreksi yang salah, dan membenarkan yang hak. Pengawasan dalam islam terbagi menjadi dua hal yaitu: Pertama, control yang berasal dari diri sendiri yang bersumber dari tauhid dan keimanan kepada Allah SWT.

Seseorang yang yakin bahwa Allah pasti selalu mengawasi hamba-hambanya, maka ia akan bertindak hati-hati dalam surat Al Mujadalah ayat 7 dijelaskan bahwa :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

أَلَمْ تَرَ أَنَّ اللَّهَ يَعْلَمُ مَا فِي السَّمَوَاتِ وَمَا فِي الْأَرْضِ مَا يَكُونُ مِنْ نَجْوَى ثَلَاثَةٍ إِلَّا هُوَ رَابِعُهُمْ وَلَا خَمْسَةٍ إِلَّا هُوَ سَادِسُهُمْ وَلَا أَدْنَى مِنْ ذَلِكَ وَلَا أَكْثَرُ إِلَّا هُوَ مَعَهُمْ عَيْنٌ مَا كَانُوا ثُمَّ يُنَبِّئُهُمْ بِمَا عَمِلُوا يَوْمَ الْقِيَمَةِ إِنَّ اللَّهَ بِكُلِّ شَيْءٍ عَلِيمٌ ﴿٣١﴾

Artinya : *tidakkah kamu perhatikan, bahwa Sesungguhnya Allah mengetahui apa yang ada di langit dan di bumi? tiada pembicaraan rahasia antara tiga orang, melainkan Dia-lah keempatnya. dan tiada (pembicaraan antara) lima orang, melainkan Dia-lah keenamnya. dan tiada (pula) pembicaraan antara jumlah yang kurang dari itu atau lebih banyak, melainkan Dia berada bersama mereka di manapun mereka berada. kemudian Dia akan memberitahukan kepada mereka pada hari kiamat apa yang telah mereka kerjakan. Sesungguhnya Allah Maha mengetahui segala sesuatu.*

2.9 Pandangan Islam tentang Koperasi Simpan Pinjam

Islam adalah agama yang sangat sempurna ajarannya, tidak hanya membahas masalah aqidah saja namun lebih daripada itu yaitu tentang syariah yang didalamnya terdapat ajaran tentang ibadah dan muamalah serta akhlak.

Islam menjadi kompas bagi kehidupan umat manusia dalam menjalankan kehidupan segala aspek seperti agama, ekonomi, sosial budaya, politik, pendidikan, kesehatan, dan lainnya. Kelengkapan ajarannya telah mendorong manusia bergerak menuju pertumbuhan dan kebangunan intelektual dan kultural. Sumber ajarannya berasal dari Al-quran dan hadist. Begitu juga dalam hal kebijakan simpan pinjam tidak akan terlepas dari Islam. Meminjam dalam syariat Islam adalah diperbolehkan, dan bukan sesuatu yang dicela atau dibenci.

Bahkan orang yang memberikan pinjaman kepada orang lain yang sangat membutuhkan adalah hal yang disukai dan dianjurkan, karena didalamnya



terdapat pahala yang besar. Sebagaimana Al-quran Surat Al-Baqarah ayat 245, yang berbunyi :

مَنْ ذَا الَّذِي يُقْرِضُ اللَّهَ قَرْضًا حَسَنًا فَيُضْعِفَهُ لَهُ أَضْعَافًا كَثِيرَةً وَاللَّهُ يَقْبِضُ وَيَبْصُطُ وَإِلَيْهِ تُرْجَعُونَ

Artinya : siapakah yang mau memberi pinjaman kepada Allah, pinjaman yang baik (menafkahkan hartanya di jalan Allah), Maka Allah akan melipat gandakan pembayaran kepadanya dengan lipat ganda yang banyak, dan Allah menyempitkan dan melapangkan (rezeki) dan kepada-Nya lah kamu dikembalikan.

2.10 Definisi Konsep

Konsep adalah istilah atau definisi yang digunakan untuk menggambarkan secara abstrak kejadian, keadaan, kelompok atau individu yang menjadi pusat perhatian ilmu sosial. (Masri Singaribuan, 1998:31)

1. Pengawasan adalah keseluruhan upaya pengamatan pelaksanaan kegiatan operasional guna menjamin bahwa sebagai kegiatan tersebut sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan sebelumnya

Koperasi adalah perkumpulan manusia seorang-seorang yang dengan sukanya sendiri hendak bekerja sama untuk memajukan ekonominya.

(Hendrojogi, 2007:21)

Koperasi Simpan Pinjam adalah koperasi yang bergerak dibidang usaha simpan pinjam, sebagai bagian dari kegiatan usaha koperasi yang bersangkutan.

2.1 Konsep Operasional

Konsep operasional adalah istilah atau definisi yang menjadikan konsep yang masih bersifat abstrak menjadi operasional yang memudahkan pengukuran variabel sehingga menjadi faktor-faktor yang dapat diukur.

Tabel 2.1 :Konsep Operasional

Variabel	Indikator	Sub Indikator
Analisis Pengawasan Aktivitas Koperasi Simpan Pinjam Oleh Dinas Koperasi dan UMKM Pengawasan	a. Kelembagaan Koperasi	1. Kelengkapan Legalitas 2. Kelengkapan Organisasi
	b. Usaha Simpan Pinjam	1. Penghimpunan dana 2. Mengontrol dana
	c. Penilaian Kesehatan	1. Permodalan 2. Manajemen 3. Jatidiri koperasi
	d. Penerapan Sanksi	1. sanksi administrasi 2. Pencabutan izin usaha 3. Pembubaran koperasi

2.12 Kerangka Pemikiran



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB III

METODE PENELITIAN

3.1 Jenis Penelitian

Jenis penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah penelitian deskriptif kualitatif

Jenis penelitian ini adalah penelitian deskriptif kualitatif, deskriptif adalah suatu pendekatan dalam meneliti status kelompok manusia, objek, suatu kondisi, suatu sistem pemikiran ataupun suatu kelas peristiwa pada masa sekarang. Sedangkan kualitatif menurut Bogdan dan Taylor adalah suatu prosedur penelitian yang menghasilkan data deskriptif berupa kata-kata tertulis dan lisan dari orang dan perilaku yang diamati. (Lexy Moleong : 2002)

Jadi pendekatan deskriptif adalah suatu pendekatan yang menggambarkan keadaan suatu status fenomena yang terjadi dengan kata-kata atau kalimat, kemudian dipisah-pisahkan menurut katagori untuk mendapatkan kesimpulan. Sedangkan menurut Djam'an Satori (2011:23) mengungkapkan bahwa deskriptif kualitatif merupakan rangkaian kegiatan untuk memperoleh data yang bersifat apa adanya tanpa ada dalam kondisi lebih tertentu yang hasilnya lebih menekankan makna. (Djam'am Satori 2011:23)

3.2 Lokasi dan Penelitian

Adapun lokasi penelitian ini adalah pada Dinas Koperasi dan UMKM Kota Pekanbaru berlokasi di Jl.Teratai Kelurahan pulau karam sukajadi, Pekanbaru Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

3.3 Jenis dan Sumber Data

1. Data primer yaitu data yang diperoleh secara langsung dari subjek penelitian pada penelitian lapangan melalui wawancara yaitu wawancara dengan KABID bagian pengawasan dinas koperasikota pekanbaru. .
2. Data Sekunder yaitu menurut Soejono Soekanto dan Sri Memujdi (2003:13) yaitu Data yang diperoleh secara tidak langsung.

3.4 Informan Penelitian

Instrumen merupakan orang-orang yang berpotensi memberikan informasi tentang bagaimana pengawasan aktivitas koperasi simpan pinjam oleh Dinas Koperasi di kota pekanbaru . adapun informan penelitian ini adalah dapat dilihat dalam tabel berikut :

Dalam penelitian ini menggunakan teknik *Snowball Sampling* dan teknik *purposive sampling*. Selain informan penelitian, cara untuk mendapatkan informasi adalah dengan cara *Snowball Sampling*

Metode *Snowball Sampling* adalah untuk mengidentifikasi, memilih dan mengambil sampel dalam suatu jaringan atau rantai hubungan yang menerus. Peneliti menyajikan suatu jaringan atau rantai hubungan yang menerus. Peneliti menyajikan suatu jaringan melalui gambar sociogram berupa gambar lingkaran-lingkaran yang dikaitkan atau dihubungkan dengan garis- garis. Setiap lingkaran mewakili satu responden atau kasus, dan garis- garis menunjukkan hubungan antar responden atau antar kasus (Neoman,2003). Teknik *Snowball Sampling* (bola salju) merupakan metode sampling yang diperoleh melalui proses bergulir dari satu responden ke responden lainnya, biasanya metode ini digunakan untuk

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

menjelaskan pola- pola sosial atau komunikasi (sosiometrik) suatu komunitas tertentu. teknik *Purposive Sampling* adalah teknik pengambilan sampel sumber data dengan pertimbangan tertentu. Pertimbangan tertentu ini misalnya orang tersebut yang dianggap paling tahu tentang apa yang kita harapkan, atau mungkin dia sebagai penguasa sehingga akan memudahkan peneliti menjelajahi objek atau situasi sosial yang diteliti. (Sugiyono: 2013)

**Tabel 3.1.
Informen Penelitian**

No	Narasumber atau informen	Keterangan
1.	Kepala Dinas Koperasi Kota Pekanbaru	1 orang
2.	Kepala Bidang Pengawasan Dinas Koperasi Kota Pekanbaru	1 orang
3.	Kepala Dinas Koperasi Simpan Pinjam	1 orang
4.	Tokoh masyarakat Kota Pekanbaru	1 orang
JUMLAH		4orang

Sumber: olahan penelitian

3.5 Teknik pengumpulan data

1. Wawancara

Wawancara digunakan sebagai teknik pengumpulan data apabila peneliti ingin melakukan studi pendahuluan untuk menemukan permasalahan yang harus diteliti, dan juga apabila peneliti ingin mengetahui hal-hal dari responden yang lebih mendalam dan jumlah respondennya sedikit / kecil.

2. Dokumentasi

Dokumentasi menurut Sugiono, (2009:240) merupakan catatan peristiwa yang sudah berlalu. Dokumen yang digunakan peneliti disini

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

berupa foto, gambar, serta data-data mengenai bagian pengawasan aktivitas koperasi simpan pinjam kota pekanbaru. Hasil penelitian dari observasi dan wawancara akan semakin sah dan dapat dipercaya apabila didukung oleh foto-foto.

3.6 Analisis data

Analisis data adalah proses mencari dan menyusun secara sistematis data yang diperoleh dari hasil wawancara, catatan lapangan, dan bahan-bahan lain, sehingga dapat dipahami, dan temuan nya dapat diinformasikan kepada orang lain (sugiyono 2013: 244)

Dalam hal ini peneliti menggunakan metode analisis kualitatif yaitu dengan jalan mengklasifikasi data-data yang akan di kumpulkan dilapangan berdasarkan persamaan jenis kemudian data tersebut di analisis dan diuraikan secara gamblang sehingga di peroleh gambaran masalah yang diteliti.

Dalam menganalisis data penelitian penulis menggunakan analisis deskriptif kualitatif atau disebut juga analisis isi (*content analysis*). (Arikunto 2006:79). Pengumpulan informasi melalui wawancara terhadap narasumber yang di wawancarai dan dokumentasi yang kita dapat untuk menunjang penelitian yang dilakukan agar mendapatkan sumber data yang diharapkan.

Pada tahap akhir adalah penarikan kesimpulan yang mencari arti pola-pola kelas, konfigurasi yang mungkin, alur sebab akibat dan proposisi penarikan kesimpulan dilakukan secara cermat dengan melakukan verifikasi berupa tinjauan pada catatan-catatan sehingga data-data di uji validitasnya.



BAB IV

GAMBARAN UMUM

4.1 Sejarah Singkat Kota Pekanbaru

4.1.1 sejarah Singkat Kota Pekanbaru

Kota Pekanbaru adalah ibu kota dan kota terbesar di provinsi Riau. Kota ini merupakan kota perdagangan dan jasa, termasuk sebagai kota dengan tingkat pertumbuhan, migrasi dan urbanisasi yang tinggi. Pekanbaru mempunyai satu bandar udara internasional, yaitu bandar udara Sultan Syarif Kasim II dan terminal bus antar kota dan antar provinsi bandar raya Payung Sekaki, serta dua pelabuhan di Sungai Siak, yaitu Pelita Pantai dan Sungai Duku. Saat ini Kota Pekanbaru sedang berkembang pesat menjadi kota dagang yang multi-etnik, keberagaman ini telah menjadi modal sosial dalam mencapai kepentingan bersama untuk dimanfaatkan bagi kesejahteraan masyarakatnya.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Tabel 4.1 Luas wilayah dan jumlah penduduk menurut kecamatan di kota pekanbaru

No	Kecamatan	Luas (Km ²)	Penduduk	Kepadatan Penduduk
1	Tampan	59,81	188,806	3.156,76
2	Payung Sekaki	43,24	93,479	2.161,86
3	Bukit Raya	22,05	101,548	4.605,35
4	Marpoya Damai	29,74	130,349	4.382,95
5	Tenayan Raya	171,27	136,716	798,25
6	Lima Puluh	4,04	41,994	10.394,55
7	Sail	3,26	21,809	6.689,88
8	Pekanbaru Kota	2,26	25,784	11.408,85
9	Sukajadi	3,76	47,814	12.716,49
10	Senapelan	6,65	37,024	5.567,52
11	Rumbai	128,85	70,219	544,97
12	Rumbai pesisir	157,33	69,016	438,67
Jumlah		632,26	964,558	1.525,57

Sumber : Pekanbaru dalam Angka Tahun 2018

Dari tabel diatas, terlihat bahwa Kecamatan Tampan yang mendominasi jumlah penduduk terbesar yaitu 188.806, sedangkan Kecamatan Sail merupakan kecamatan yang penduduknya terendah yaitu 21.809. letak Kota Pekanbaru yang sangat strategis dan berpeluang besar untuk menjadikan daerah pemasaran barang hasil penyeludupan, kemudian jika dilihat letak kota pekanbaru yang secara geografis terletak antara :

Sebelah Barat berbatasan dengan Kabupaten Siak

Sebelah Timur berbatasan dengan Kabupaten Pelalawan

Sebelah Utara berbatasan dengan Kabupaten Kampar

Sebelah Selatan berbatasan dengan Kecamatan Minas

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© UIN Suska Riau



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Provinsi Riau dengan Pekanbaru sebagai ibukotanya yang provinsinya dikelilingi oleh laut dan berbatasan dengan negara tetangga, sehingga hal ini memungkinkan untuk dimanfaatkan oleh organisasi perdagangan gelap internasional, karena kondisi tersebut memudahkan untuk berlangsungnya penyelundupan dan perdagangan gelap mobil-mobil mewah ke daerah Riau.

Secara administrasi kota pekanbaru dipimpin oleh Walikota dan bertanggungjawab langsung kepada Gubernur Kepala Tingkat I Riau. Kota Pekanbaru dalam melaksanakan roda pemerintahan dan pembangunan menjadi harapan untuk dapat bertanggung jawab setiap permasalahan dan tantangan yang muncul sesuai dengan perkembangan sosial ekonomi, politik dan lainnya dalam masyarakat. Dibawah ini akan dipaparkan banyaknya penduduk menurut kecamatan dan jenis kelamin di Kota Pekanbaru tahun 2018 dijelaskan pada tabel berikut ini .

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

UIN SUSKA RIAU

Tabel 4.2 Jumlah penduduk menurut kecamatan dan jenis kelamin di Kota Pekanbaru.

No	Kecamatan	Jenis Kelamin	
		Laki-laki	Perempuan
1	Kecamatan Tampan	95.770	93.036
2	Kecamatan Bukit Raya	51.083	50.465
3	Kecamatan Sukajad	25.091	22.723
4	Kecamatan Senapelan	19.446	17.578
5	Kecamatan Tenayan Raya	69.102	67.614
6	Kecamatan Marpoyan Damai	65.606	64.743
7	Kecamatan Rumbai	34.969	35.250
8	Kecamatan Lima Puluh	21.995	19.999
9	Kecamatan Pekanbaru Kota	13.277	12.507
10	Kecamatan Sail	11.238	10.421
11	Kecamatan Rumbai Pesisir	34.933	34.083
12	Kecamatan Payung Sekaki	47.679	45.800
Jumlah		490.339	474.219

Sumber : Pekanbaru dalam Angka Tahun 2018

Berdasarkan tabel 4.2 diatas, maka yang mendominasi jumlah penduduk yang jenis kelamin adalah penduduk laki-laki. Selanjutnya dibawah ini akan dipaparkan jumlah penduduk kota pekanbaru menurut kelompok umur dan jenis kelamin dapat dilihat pada tabel berikut ini :

UIN SUSKA RIAU

Tabel 4.3 jumlah penduduk Kota Pekanbaru menurut kelompok umur dan jenis kelamin

No	Kelompok Umur	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
1	0-04	54.419	52.956	107.375
2	05-09	46.581	45.277	91.858
3	10-14	41.248	40.306	81.554
4	15-19	45.504	45.293	90.797
5	20-24	59.141	58.099	117.240
6	25-29	48.665	48.744	97.409
7	30-34	42.892	42.795	85.687
8	35-39	40.309	37.851	78.160
9	40-44	33.346	30.451	63.797
10	45-49	26.769	24.293	51.062
11	50-54	19.621	17.727	37.348
12	55-59	13.643	12.013	25.656
13	60-64	7.875	7.209	15.084
14	65-69	4.947	4.966	9.913
15	70-74	3.071	3.310	6.381
16	75+	2.308	2.929	5.237
Jumlah		490.33952	474.219	964.558

Sumber : Pekanbaru dalam angka Tahun 2018

Dari tabel 4.3 diatas dapat dilihat bahwa tingkat usia penduduk Kota Pekanbaru didominasi pada usia 20-24 tahun yaitu 117.240, sedangkan usia yang paling sedikit adalah usia 75+ tahun ke atas yaitu 5.237. sehingga dapat dilihat produktivitas penduduk masih dinilai tinggi.

4.4.2 Penduduk Menurut Agama

Data yang dikumpulkan Kementerian Agama menunjukkan bahwa pada tahun 2018 di kota Pekanbaru terdapat 586 mesjid dan 87 gereja. Banyaknya



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

jumlah haji yang berangkat ke Mekkah terus meningkat dari tahun ke tahun . sebagai warga negara yang beriman dan bertaqwa , maka warga masyarakat Kota Pekanbaru mayoritas memeluk agama Islam. Hal ini dapat dilihat dari kondisi masyarakat tempatan yang belum banyak dicampuri dengan penduduk pendatang seperti Suku Jawa, Minang, dan Batak.

4.4.3 Sarana Pendidikan

Pendidikan merupakan sarana untuk mencerdaskan bangsa, oleh sebab itu berhasil tidaknya pembangunan banyak dipengaruhi oleh tingkat pendidikan penduduknya. Untuk melihat gambaran secara umum perkembangan pendidikan di Kota Pekanbaru dalam publikasi ini disajikan mengenai data pendidikan meliputi data TK, SD, SLTP, SLTA baik yang dikelola oleh swasta.

Banyaknya sekolah, murid, guru dan kelas disemua tingkat sekolah dalam lingkungan Depdikbud tidak banyak mengalami perubahan kecuali data perguruan tinggi swasta ada perubahan ada perubahan bila dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

Kualitas sumber daya manusia sangat bergantung dari kualitas pendidikan, guna untuk meningkatkan kualitas pendidikan ini, maka diperlukan sarana pendidikan dan penyediaan guru yang memadai. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

UIN SUSKA RIAU

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Tabel 4.4 Jenis Sarana Pendidikan di Kota Pekanbaru

No	Jenis Sarana Pendidikan	Jumlah	
		Swasta	Negeri
1	STK	134	6
2	SD	87	633
3	SMP	70	97
4	SMA	18	13
5	SMK	11	21
6	Akademik	11	27
7	Perguruan Tinggi	4	2
8	Kursus-kursus	38	3
9	Ibtidaiyah	38	101
10	Tsanawiyah	238	21
11	Aliyah	39	2
Jumlah		688	926

Sumber : Pekanbaru dalam Angka, Tahun 2018

Selain dilengkapinya sarana dan prasarana serta fasilitas ruang belajar dalam menunjang kualitas pendidikan, kota Pekanbaru telah memulai berbenah dalam meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia hal ini justru dapat dilihat dari perkembangan sarana pendidikan setelah adanya otonomi daerah. Sehingga kota pekanbaru diberikan kewenangan untuk mengelola tingkat kebutuhan pendidikannya.

4.2 Sejarah Singkat Dinas Koperasi Kota Pekanbaru

Kantor Dinas Koperasi dan UMKM Kota Pekanbaru didirikan berdasarkan Keputusan Menteri Perdagangan Koperasi Nomor. 598/KP/IX/1979 tepatnya pada tanggal 3 Oktober 1979, pada tanggal 3 Januari 1981 oleh Kepala Kantor Dinas



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

Koperasi dan UMKM Kota Pekanbaru dan melantik Kepala Dinas Koperasi dan UKM Kota Pekanbaru yang diangkat berdasarkan Keputusan Menteri Perdagangan dan Koperasi Nomor 124/KP/IV/1980 dalam suatu upacara resmi.

Berdasarkan keputusan Menteri Perdagangan dan Koperasi Nomor 355/KP/IX/1980 pada tanggal 8 September 1980. Klasifikasi Kantor Dinas Koperasi dan UKM Kota Pekanbaru adalah memakai type B.

Pada mulanya Dinas Koperasi dan UKM Kota Pekanbaru terletak di Jalan Setia Budi No 27 pada tanggal 7 Oktober pindah dan sampai sekarang menempati gedung lama Dinas Koperasi dan UKM Kota Pekanbaru. Jumlah personal yang ada di dinas koperasi kenyataannya berjumlah 32 orang dari tahun 1993. Mengenai jumlah pegawai yang ada serta tahun perkembangannya dalam tahun 1991 berjumlah 36 orang pegawai yang ada, serta tahun 1993 ternyata penurunan jumlah pegawai yang ada termasuk unsur pimpinan serta bawahannya.

Dalam rangka hari koperasi ke 68, pemerintah kota pekanbaru memberikan penghargaan kepada 12 koperasi terbaik dalam upaya meningkatkan taraf perekonomian masyarakat. Perkoperasian di pekanbaru saat ini sudah mulai menunjukkan jati dirinya dalam mensukseskan pembangunan. Penghargaan kepada 12 koperasi ini diserahkan Walikota Pekanbaru Dr.H.Firdaus, ST.MT didampingi Walil Walikota Ayat Cahyadi, pada upacara hari koperasi ke-68 di halaman kantor Walikota. Salah satu koperasi yang menerima penghargaan adalah koperasi serba usaha (KSU), koperasi rejosari, indofood sukses makmur, prmkopau skatek, ahanudse den bek ang, yankesyah, sang surya, kopwan nurul iman dan koperasi karya mandiri.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

4.3 Visi dan Misi Dinas Koperasi Kota Pekanbaru

Dinas koperasi kota pekanbaru merupakan instansi dilingkungan pemerintah kota pekanbaru yang khusus menangani urusan koperasi dan usaha mikro, kecil dan menengah, sehingga secara garis besar terdapat dua bidang yaitu koperasi dan UMKM. Adapun visi dan misinya sebagai berikut :

4.3.1 Visi

Visi adalah rumusan mengenai keadaan yang diinginkan pada akhir periode perencanaan. Dengan demikian visi merupakan pandangan yang kuat mengarah ke depan yang memberi keyakinan bahwa suatu perkembangan akan terjadi atau suatu kondisi ideal tentang masa depan yang realistic, dapat dipercaya, menyenangkan, mengandung daya tarik serta mendorong motivasi.

Sehubungan dengan hal tersebut, maka Visi dinas koperasi kota pekanbaru yang mengacu kepada visi kota pekanbaru adalah *“Terciptanya koperasi usaha mikro kecil dan menengah sebagai pelaku utama kegiatan ekonomi kerakyatan di kota pekanbaru berbasis mekanisme pasar yang berkeadilan”*.

4.3.2 Misi

Misi adalah rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi Dinas Koperasi Kota Pekanbaru. Dengan demikian misi merupakan suatu pernyataan mengenai hal-hal yang harus dicapai oleh suatu organisasi pada masa yang akan datang. Perwujudan misi harus diupayakan oleh semua pihak yang berkepentingan dalam organisasi yang bersangkutan.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Dalam rangka mewujudkan visi diatas, misi yang diemban dinas koperasi adalah sebagai berikut :

Menjaga agar Koperasi tetap tumbuh dan berkembang dalam sistem perekonomian masyarakat, sehingga eksistensi dan perannya semakin berarti.

Meningkatkan profesionalisme para pengurus koperasi sehingga mampu mengelola usaha secara lebih tepat guna dan lebih tepat sasaran, sehingga volume kegiatan usaha menunjukkan perkembangan positif dan memberikan nilai tambah.

3. Menciptakan iklim berusaha yang kondusif sehingga koperasi dapat secara leluasa memasuki mekanisme pasar, sehingga tercipta kemitraan sejajar antar koperasi dengan lembaga perekonomian lainnya.
4. Menciptakan landasan yang kuat dan mendapat kepercayaan masyarakat kepada koperasi sebagai pelaku utama kegiatan ekonomi kerakyatan yang memberikan jaminan kehidupan masa depan yang layak .

4.4 Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Koperasi Kota Pekanbaru

Berikut tugas pokok dan fungsi koperasi kota pekanbaru, Yaitu : sesuai dengan peraturan daerah kota pekanbaru Nomor 8 Tahun 2008 tentang pembentukan susunan organisasi, kedudukan, dan tugas pokok dinas-dinas di lingkungan pemerintah kota pekanbaru yang berbunyi ,*“Melaksanakan sebagian urusan pemerintah daerah kota pekanbaru di bidang koperasi, usaha mikro, kecil, dan menengah”*.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Di samping itu, berdasarkan Peraturan Walikota Pekanbaru Nomor 17 Tahun 2008 tentang rincian tugas, fungsi, dan tata kerja dinas-dinas dilingkungan pemerintah kota pekanbaru mempunyai rincian tugas sebagai berikut :

- a. Merumuskan kebijakan teknis dalam bidang koperasi, usaha mikro, kecil dan menengah
- b. Menyelenggarakan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang koperasi, usaha mikro, kecil dan menengah
- c. Membina dan melaksanakan urusan bidang koperasi, usaha mikro, kecil, menengah
- d. Melakukan pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang koperasi, usaha mikro, kecil dan menengah
- e. Membina unit pelaksana teknis dinas dalam lingkup tugasnya
- f. Menyelenggarakan urusan penatausahaan dinas
- g. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya

Kepala Dinas Koperasi, Usaha Mikro, Kecil dan menengah dalam melaksanakan rincian tugas sebagaimana dimaksud pada pasal 413 menyelenggarakan fungsi sebagai berikut :

- a. Perumusan kebijakan teknis dibidang koperasi, usaha mikro, kecil, dan menengah.
- b. Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum.
- c. Penyusunan rencana kerja, pemantauan, dan evaluasi.
- d. Penyelenggaraan urusan penatausahaan dinas dan pelaksanaan tugas-tugas.

4.5 Struktur Organisasi Dinas Koperasi Kota Pekanbaru

Sesuai dengan Keputusan Menteri Perdagangan dan Koperasi Nomor 355/KP/1980 Struktur Organisasi Dinas Koperasi dan UMKM Kota Pekanbaru dalam menjalankan suatu bidang usaha guna mengkoordinasi suatu instansi perlu disusun dan dibentuk pembagian wewenang serta tanggung jawab. Sehingga suatu badan akan lebih jelas dan terarah apabila dibuat atau dibentuk dalam suatu organisasi.

Struktur Organisasi adalah kerangka yang menunjuk segenap tugas pekerjaan, hubungan, aktifitas, fungsi-fungsi dan tujuan lain dari struktur organisasi adalah untuk menambah jalur informasi dan pengawasan dari tiap-tiap bagian yang berhubungan dengan tujuan organisasi perusahaan.

Adapun struktur organisasi Dinas Koperasi dan UMKM Kota Pekanbaru adalah sebagai berikut :

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

KEPALA DINAS

SEKRETARIS

- a. Sub Bagian Kepegawaian, UMKM, dan Perlengkapan
- b. Sub Bagian Keuangan
- c. Sub Bagian Penyusunan Program

BIDANG KOPERASI

- a. Seksi Bina Lembaga Koperasi
- b. Seksi Promosi Koperasi
- c. Seksi Bina Usaha Koperasi

4. BIDANG USAHA MIKRO, KECIL DAN MENENGAH

- a. Seksi Pembinaan dan Pengembangan UMKM
- b. Seksi Promosi dan Investasi UMKM
- c. Seksi Pengembangan Sarana dan Prasarana UMKM

5. BIDANG FASILITASI PEMBIAYAAN DAN JASA KEUANGAN

- a. Seksi Permodalan dan Jasa Keuangan
- b. Seksi Pengawasan Permodalan dan Investasi UMKM
- c. Seksi Pembinaan dan Pengembangan KSP/USP Koperasi

BIDANG PELATIHAN DAN PENYULUHAN

- a. Seksi Pelatihan
- b. Seksi Penyuluhan
- c. Seksi Pemberdayaan Masyarakat

KELOMPOK JABATAN FUNGSIONAL

BIDANG PELATIHAN TEKNIS DINAS (UPTD)

4.6 Uraian Tugas (Job Description) Bagian/Unit Dinas Koperasi Kota Pekanbaru

Berikut ini dijelaskan mengenai tugas dan wewenang dari struktur organisasi Dinas Koperasi, usaha mikro kecil dan menengah (UMKM) Kota Pekanbaru diatas, antara lain :

1. Kepala Dinas

Tugas dan wewenang kepala dinas adalah melaksanakan kewenangan daerah dalam bidang tugasnya dan tugas pembantuan yang diberikan oleh pemerintah, serta memimpin, mengkoordinasikan, mengawasi dan mengendalikan pelaksanaan tugas dan fungsi dinasnya.

2. Sekretariat

- a. Memimpin, menyelenggarakan kegiatan administrasi kepegawaian, umum, perlengkapan, keuangan dan penyusunan program dinas;
- b. Menyusun rencana kerja dan membuat laporan tahunan;
- c. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan program kerja tahunan di lingkungan dinas;
- d. Mewakili kepala dinas apabila yang bersangkutan berhalangan atau tidak berada di tempat;
- e. Mengkoordinasikan dan mengarahkan kegiatan sub bagian-sub bagian;
- f. Mengkoordinasikan, mengarahkan, membina dan merumuskan pedoman dan petunjuk administrasi keuangan, kepegawaian, tata persuratan, perlengkapan, umum dan rumah tangga di lingkungan dinas;

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

- g. Mengkoordinasikan dan melaksanakan pelayanan dan pengaturan rapat dinas, upacara serta keprotokolan;
- h. Mengkoordinasikan, membina, merumuskan laporan tahunan dan evaluasi setiap bidang sebagai pertanggungjawaban dinas;
- i. Mengkoordinasikan, membina pemeliharaan kebersihan, ketertiban dan keamanan kantor dan lingkungannya, kendaraan dinas serta perlengkapan gedung kantor
- j. Membagi tugas kepada bawahan dengan cara disposisi atau secara lisan agar bawahan mengetahui tugas dan tanggung jawab masing-masing
- k. Mengevaluasi tugas sekretariat berdasarkan informasi, data, laporan yang diterima untuk bahan penyempurnaan lebih lanjut
- l. Melaporkan pelaksanaan tugas sekretariat dengan cara konsultasi, kunjungan kerja, sosialisasi dan bimbingan teknis

3. Bidang Koperasi

- a. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan rencana program operasional pembinaan koperasi, usaha kecil anggota koperasi
- b. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan penyusunan pedoman penyuluhan kebijaksanaan kelembagaan, usaha dan promosi koperasi berdasarkan petunjuk yang telah ditetapkan
- c. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan serta bertanggung jawab bidang koperasi
- d. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan pelaksanaan tugas atas petunjuk pimpinan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

- e. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya
- f. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan penyajian perangkatan koperasi dan usaha kecil anggota koperasi
- g. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan Serta memberikan petunjuk teknis pelaksanaan tugas kepada bawahan
- h. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan Pelaksanaan tugas lain atas petunjuk pimpinan

4. Bidang Usaha Mikro, Kecil Dan Menengah

- a. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan rencana dan program operasional pembinaan UMKM
- b. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan penyusunan pedoman penyuluhan tentang kebijaksanaan kelembagaan dan usaha berdasarkan petunjuk yang telah ditetapkan
- c. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan monitoring pelaksanaan perkembangan pembinaan kelembagaan dan usaha bagi UMLM
- d. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan penyusunan laporan dan penyajian perangkatan UMKM
- e. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan evaluasi hasil telaahan permohonan bantuan untuk pengembangan usaha UMKM
- f. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan serta memberikan petunjuk teknis pelaksanaan tugas kepada bawahan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

5. Bidang Fasilitas Pembiayaan Dan Jasa Keuangan

- a. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan pelaksanaan tugas bidang UMKM;
- b. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

- a. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan rencana program operasional pembinaan koperasi, usaha kecil anggota koperasi
- b. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan penyusunan pedoman penyuluhan kebijaksanaan kelembagaan, usaha dan promosi koperasi berdasarkan petunjuk yang telah ditetapkan
- c. Merumuskan dan melaksanakan penyiapan rencana program dan penjabaran kebijakan dan petunjuk pemberian bimbingan di bidang kelembagaan koperasi
- d. Merumuskan dan melaksanakan penyiapan rencana program dan penjabaran kebijakan dan petunjuk teknis pemberian bimbingan pengembangan usaha-usaha koperasi
- e. Merumuskan dan melaksanakan penyiapan rencana program dan penjabaran kebijakan dan petunjuk pemberian bimbingan pengembangan promosi koperasi
- f. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan kerjasama dengan unit kerja lain dan instansi terkait sesuai dengan bidang tugasnya;

6. Bidang Pelatihan Dan Penyuluhan

- a. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan pengumpulan data serta mengolah dan menganalisis, menyajikan dan menyusun rencana kegiatan penyelenggaraan pelatihan dan penyuluhan, penyusunan dan pengembangan kurikulum, silabi serta metode penelitian dan penyuluhan UMKM, mempersiapkan pelaksanaan tugas pelatihan dan menetapkan materi sasaran pelatihan, konsultasi dan kerjasama pelatihan;
- b. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan penyusunan program kegiatan penyelenggaraan pelatihan dan penyuluhan, penyusunan dan pengembangan kurikulum, silabi serta metode pelatihan dan penyuluhan, mempersiapkan pelaksanaan tugas pelatihan dan penyuluhan UMKM, menetapkan materi sasaran pelatihan, konsultasi dan kerjasama pelatihan;
- c. Mengkoordinasioan, membina dan merumuskan pengendalian pelaksanaan program kegiatan dibidang tugasnya;
- d. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan koordinasi dengan unit kerja lain dan instansi terkait tentang program penyelenggaraan pelatihan dan penyuluhan, penyusunan dan pengembangan kurikulum, silabi serta mtode palatihan dan penyuluhan UMKM;
- e. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan penyusunan laporan, hasil-hasil yang dicapai dalam pelaksanaan penyelenggaraan pelatihan dan penyuluhan UMKM;
- f. Mengkoordinasikan, membina dan merumuslan serta memberikan petunjuk teknis pelaksanaan tugas kepada bawahan;

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

- g. Mengkoordinasikan, membina dan merumuskan pelaksanaan tugas lain atas petunjuk pimpinan;

7. Kelompok Jabatan Fungsional

Kelompok jabatan fungsional mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas pembinaan sebagai tenaga lapangan dinas koperasi, usaha mikro, kecil dan menengah (UMKM) Kota Pekanbaru sesuai dengan keahliannya. Kelompok jabatan fungsional terdiri dari sejumlah tenaga dalam jabatan fungsional yang terbagi dalam beberapa kelompok yang sesuai dengan bidangnya.

Setiap kelompok jabatan dipimpin oleh seseorang fungsional senior yang bertanggung jawab kepada dinas. Jumlah tenaga/jabatan fungsional ditentukan berdasarkan kebutuhan beban kerja serta jenis dan jenjang jabatan fungsional diatur sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku.

8. Unit Pelaksanaan Teknis Dinas (UPTD)

Dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya dinas koperasi, usaha mikro, kecil dan menengah kota pekanbaru juga dibentuk unit pelaksanaan teknis dinas (UPTD). Unit pelaksanaan teknis dinas mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas pembinaan dinas koperasi, usaha mikro, kecil dan menengah (UMKM) Kota Pekanbaru .

9. Aktivitas Dinas Koperasi Kota Pekanbaru

Aktivitas para pegawai di kantor dinas koperasi dan UMKM Kota Pekanbaru ini sangat berbeda-beda semua itu tergantung pada bagian yang mereka jabati, berikut dijelaskan sebagian besar aktifitas di kantor dinas koperasi dan UMKM Kota Pekanbaru sebagai berikut :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

State Islamic University of Sultan Saifudin Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

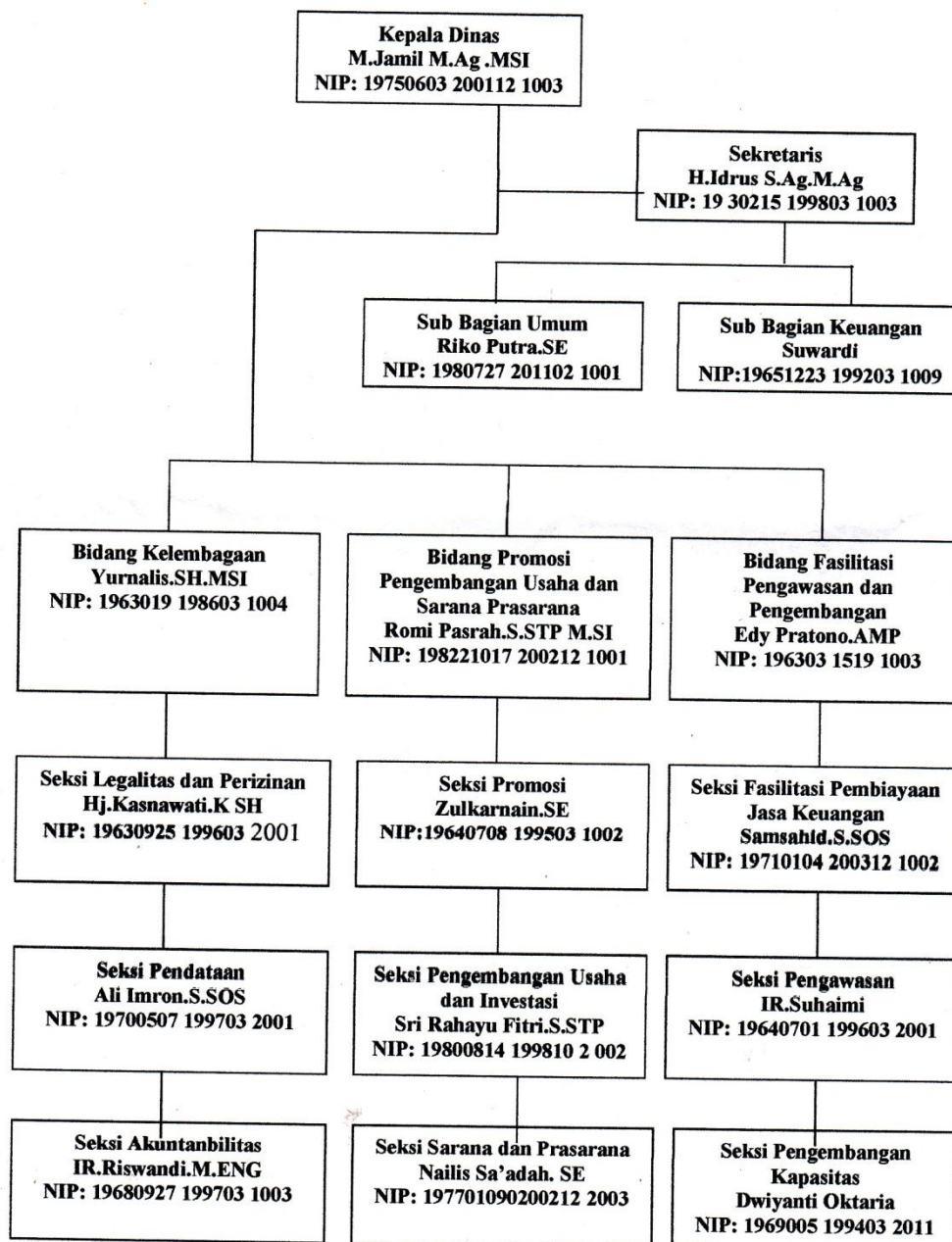
© Hak cipta milik UIN Suska Riau

1. Memberikan pelayanan administrasi kepada semua unsur kantor dinas koperasi dan UMKM Kota Pekanbaru
2. Melaksanakan pengumpulan dan pengolahan data, menyusun program tahunan evaluasi dan laporan serta pencatatan izin usaha dan program pengendalian lingkungan
3. Membuat petunjuk teknis pembinaan dan penyajian perizinan di bidang usaha koperasi
4. Memberikan bimbingan teknis pelaksanaan kebijaksanaan pembinaan dan pengembangan di bidang koperasi
5. Memberikan bimbingan teknis pembinaan usaha sarana perdagangan, serta pemantauan dan evaluasi pelaksanaan dan kebijaksanaan teknis usaha koperasi
6. Menganalisa dan menyusun data ekspor hasil industri untuk kegiatan pembinaan dan pengawasan mutu serta menyiapkan bahan perizinan ekspor.



4.7 Struktur Organisasi Dinas Koperasi dan UMKM Kota Pekanbaru

STRUKTUR ORGANISASI
DINAS KOPERASI USAHA KECIL DAN MENENGAH
 BERDASARKAN PERDA KOTA PEKANBARU NOMOR 9 TAHUN 2016 TANGGAL 9
 SEPT 2016



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Tak

Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB VI

KESIMPULAN

6.1 Kesimpulan

Berdasarkan penelitian diatas pengawasan aktivitas koperasi simpan oleh dinas koperasi kota pekanbaru belum berjalan dengan baik. Ada beberapa faktor lemahnya pengawasan dinas koperasi terhadap koperasi simpan pinjam. Yaitu :

1. Sumber daya manusia

Dalam pengawasan yang dilakukan oleh Dinas Koperasi mengalami kendala SDM yang mengawasi koperas simpan pinjam. Jumlah pegawai di bidang pengawasan tidak sebanding dengan kegiatan pengawasan yang dilakukan . luasnya tugas dan wilayah kerja menghambat pengawasan yang tepat waktu.

2. Kurangnya pastisipasi masyarakat

Masih kurangnya partisipasi masyarakat ikut andil dalam melakukan pengawasan terhadap koperasi yang melanggar peraturan. Yang mana masyarakat sebagai pengguna juga ikut serta mengawasi koperasi yang bermasalah dan tidak bergantung kepada pengawasan dinas koperasi.

3. Sanksi yang masih kurang tegas

Pemberian sanksi oleh dinas koperasi masih belum tegas, sebab masih ada nya koperasi simpan pinjam yang melanggar tetapi masih beroperasi. Mereka tidak jera-jera melakukan pelanggaran , padahal itu akan merugikan mereka tanpa melihat dampak yang akan ditimbulkan



6.2.2 Saran

Berdasarkan kesimpulan diatas, saran yang dapat peneliti berikan adalah sebagai berikut :

Berdasarkan hasil penelitian tentang pengawasan aktivitas koperasi simpan pinjam oleh dinas koperasi kota pekanbaru , peneliti berharap agar pengawasan aktivitas koperasi simpan pinjam harus ditingkatkan lagi.

Diharapkan setiap pegawai yang ada dikantor dinas koperasi kota pekanbaru khususnya pada bagian pengawasan untuk meningkatkan kinerja untuk pengurusan pengawasan koperasi. Hal ini berguna agar pegawai saling bekerjasama dan memiliki rasa kepedulian yang tinggi .

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



DAFTAR PUSTAKA

- Arkkunto, Suharsimi. 2002. *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Teori dan Praktik*, Jakarta: Rineka Cipta.
- Arkkunto. Suharsimi, 2006. *Prosedur Penelitian*. Jakarta: Rineka Cipta.
- As'ad , Moh . 2011, *Ensiklopedia Manajemen*, Edisi Kedua, Cet 1, Bina Aksara. Jakarta: Rajawali Press.
- Djam'an Satori 2011, *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: Alfabeta.
- Hasibuan, Malayu S. P, 2009. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Mangkunegara, Anwar Prabu. 2001. *Manajemen Sumber Daya Manusia Perusahaan*. Bandung: Rengo Rosda Karya.
- Mangkunegara. 2007 *Evaluasi Kinerja SDM*, Bandung: PT. Refika Aditania.
- Meleong Lexy. 2002. *Metode Penelitian Kualitatif* Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Prasetya , Irawan. 2004 . *Logika dan Prosedur Penelitian*, Jakarta: STIA LAN.
- Rahmayanty, Nina. 2010. *Manajemen Pelayanan Prima*. Yogyakarta: Graha Ilmu.
- Rivai , veithzal. 2004. *Manajemen Sumber Daya Manusia untuk Perusahaan*. Jakarta: Murai Kencana.
- Saydam, Gauzali. 2000. *Manajemen Sumber Daya Manusia, (Human Resouure, Management)*, Jakarta: PT. Toko Gunung Agung.
- Sedarmayanti. 2009. *Sumber Daya Manusia dan Produktivitas Kerja*. Bandung: CV. Mandar Maju.
- Siaagian, Sondang P. 2003. *Filsafat Administrasi*, Jakarta: Bumi Aksara.
- Siaagian, Sondang P. 2016. *Teori Pengembangan Organisasi*, Jakarta: Sinar Grafika.
- Sugiono. 2010. *Metode Penelitian Administrasi*, Bandung: Alfabeta.
- Sugiono. 2011. *Metode Penelitian Administrasi*. Cetakan ke-19. Bandung: Alfabeta.
- Syaefri, Wirman. (2012) . *Studi Tentang Administrasi Publik*, Jakarta: Erlangga

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Tonhari, Almadi. 2002 . *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Yogyakarta

Umar, Husein. *Metode Penelitian Untuk Skripsi dan Tesis Bisnis*.

Zulkifli, 2005. *Pengantar Study Ilmu Administrasi dan Manajemen*. Pekanbaru :
UIR PRESS

Peraturan Perundang-undangan

Undang – undang Nomor 1 Tahun 2013 tentang lembaga keuangan mikro

Undang-undan Nomor 17 Tahun 2015 tentang pengawasan koperasi

Undang-undang Nomor 25 tahun 1992 tentang perkoperasian (lembaran negara
republik indonesia tahun 1992 Nomor 116



PEMERINTAH KOTA PEKANBARU
DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH

Jl. Teratai No. 83 Telp. (0761) 21462- PEKANBARU

Email : kumkm_pekanbaru@yahoo.co.id

SURAT KETERANGAN

070/Diskop UKM-Set/

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mengutip sumber:
a. Pengutipan harus untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Yang bersangkutan di bawah ini :

: DR. H. IDRUS, S.Ag, M.Ag

: Plt. Kepala Dinas Koperasi UKM Kota Pekanbaru

Dengan ini menerangkan bahwa :

: SRIK RAHMAWATI/11375205959

: -

: Indonesia

: Uin Suska Riau

: Ekonomi dan Ilmu Sosial

: Administrasi Negara

: Benar telah melaksanakan penelitian di Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan menengah Kota pekanbaru dengan judul **“ANALISIS PENGAWASAN AKTIVITAS KOPERASI SIMPAN PINJAM OLEH DINAS KOPERASI DAN UMKM KOTA PEKANBARU”**.

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dapat digunakan seperlunya.

Pekanbaru, 23 Desember 2019

Plt. Kepala Dinas Koperasi, UKM
Kota Pekanbaru



DR. H. IDRUS, S.Ag, M.Ag

NIP. 19730215 199803 1 003



PEMERINTAH KOTA PEKANBARU BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

JL.ARIFIN AHMAD NO 39 TELP. – FAX : (0761) 39399 PEKANBARU

REKOMENDASI PENELITIAN

Nomor : 071/BKBP-REKOM/2019/3180



232018

Dasar : Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2011 Tentang Pedoman Penerbitan Rekomendasi Penelitian.

Menimbang : Rekomendasi dari Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau, nomor 503/DPMPTSP/NON IZIN-RISET/27203 tanggal 29 Oktober 2019, perihal pelaksanaan kegiatan Penelitian Riset/Pra Riset dan pengumpulan data untuk bahan Skripsi.

Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Pekanbaru memberikan Rekomendasi kepada :

Nama : **SRIK RAHMAWATI**
NIM : **11375205959**
Fakultas : **EKONOMI DAN ILMU SOSIAL UIN SUSKA RIAU**
Jurusan : **ADMINISTRASI NEGARA**
Jenjang : **S1**
Alamat : **PERUMAHAN MUSTAMINDO**
Judul Penelitian : **ANALISIS PENGAWASAN AKTIVITAS KOPERASI SIMPAN PINJAM OLEH DINAS KOPERASI DAN UMKM KOTA PEKANBARU**
Lokasi Penelitian : **DINAS KOPERASI DAN UMKM KOTA PEKANBARU**

Dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Tidak melakukan kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan yang tidak ada hubungan dengan kegiatan Riset/Pra Riset/ Penelitian dan pengumpulan data ini.
2. Pelaksanaan kegiatan Riset ini berlangsung selama 2 (dua) bulan terhitung mulai tanggal Rekomendasi ini dibuat.
3. Berpakaian sopan, mematuhi etika kantor/lokasi penelitian, bersedia meninggalkan photo copy Kartu Tanda Pengenal.
4. Menyampaikan hasil Riset 1 (satu) rangkap kepada Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Pekanbaru sesuai pasal 23 PERMENDAGRI No.64 Tahun 2011.

Demikian Rekomendasi ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pekanbaru, 31 Oktober 2019

a.n. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Kota Pekanbaru
Kabid Politik dan Hubungan Antar Lembaga

Drs. H. ZULNAWIRAWAN, M.Si
NIP. 19690701 198909 1 001

Tembusan

- Yth : 1. Dekan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN SUSKA Riau di Pekanbaru.
2. Yang Bersangkutan.



KEMENTERIAN AGAMA
FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU SOSIAL
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
كلية العلوم الاقتصادية والاجتماعية
FACULTY OF ECONOMICS AND SOCIAL SCIENCES

Jl. H.R. Soebrantas No. 155 KM. 15 Simpang Baru Panam Pekanbaru 28293 PO. Box 1004 Telp. 0761-562051
Fax. 0761-562052 Web. www.uin-suska.ac.id, E-mail: fekonsos@uin-suska.ac.id

: Un.04/F.VII/PP.00.9/7438/2018
: Biasa
: -
: Izin Riset

Pekanbaru, 14 Desember 2018 M
5 Rabiul Akhir 1440 H

Kepada
Yth. Kepala Kantor
Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Provinsi Riau

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Dengan hormat, disampaikan bahwa salah seorang Mahasiswa Fakultas
Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau :

Nama : Sri Rahmawati
NIM. : 11375205959
Jurusan : Administrasi Negara
Semester : XI (Sebelas)

bermaksud mengadakan Riset dalam rangka penulisan skripsi yang berjudul:
"Analisis Pengawasan Aktivitas Koperasi Simpan Pinjam Oleh Dinas
Koperasi dan UMKM Kota Pekanbaru" Untuk itu kami mohon kiranya
Saudara berkenan memberikan bantuan yang diperlukan kepada mahasiswa
tersebut.

Demikianlah, atas bantuan dan kerjasama Saudara diucapkan terima kasih.



Dr. Drs. H. Muh. Said HM, M.Ag, MM
NIP. 19620512 198903 1 003

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



KEMENTERIAN AGAMA
FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU SOSIAL
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU

كلية العلوم الاقتصادية والاجتماعية

FACULTY OF ECONOMICS AND SOCIAL SCIENCES

Jl. H.R. Soebrantas No. 155 KM. 15 Simpang Baru Panam Pekanbaru 28293 PO. Box 1004 Telp. 0761-562051
Fax. 0761-562052 Web. www.uin-suska.ac.id, E-mail: fekonsos@uin-suska.ac.id

: Un.04/F.VII/PP.00.9/7383/2018

Pekanbaru, 12 Desember 2018 M

: Biasa

3 Rabiul Akhir 1440 H

: Bimbingan Skripsi

Kepada

Yth. **Muamar Alkadafi, S.Sos, M.Si**

Dosen Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial

UIN Sultan Syarif Kasim Riau

Pekanbaru

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Dengan hormat,

Bersama ini kami sampaikan kepada Saudara bahwa :

N a m a : Srik Rahmawati

NIM : 11375205959

Jurusan : Administrasi Negara

Semester : XI (Sebelas)

adalah Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau yang telah memenuhi syarat untuk menyelesaikan studi/ menyusun skripsi dengan judul: "**Analisis Pengawasan Aktivitas Koperasi Simpan Pinjam Oleh Dinas Koperasi dan UMKM Kota Pekanbaru**". Sehubungan dengan itu kami menunjuk Saudara sebagai pembimbing dalam menyelesaikan skripsi mahasiswa tersebut di atas.

Demikian disampaikan, atas bantuan Saudara diucapkan terima kasih.

Dekan,



Dr. Drs. H. Muh. Said HM, M.Ag, MM

NIP. 19620512 198003 1 003

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

UIN SUSKA RIAU

UIN SUSKA RIAU

UIN SUSKA RIAU

UIN SUSKA RIAU

UIN SUSKA RIAU

UIN SUSKA RIAU

PEMERINTAH PROVINSI RIAU

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Gedung Menara Lancang Kuning Lantai I & II Komp. Kantor Gubernur Riau
Jl. Jenderal Sudirman No. 460 Telp. (0761) 39119 Fax. (0761) 39117, PEKANBARU
Email : dpmptsp@riau.go.id
Kode Pos : 28126



032010

REKOMENDASI

Nomor : 503/DPMPTSP/NON IZIN-RISET/27203
TENTANG

PELAKSANAAN KEGIATAN RISET/PRA RISET DAN PENGUMPULAN DATA UNTUK BAHAN SKRIPSI

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau, setelah membaca Surat Permohonan Riset dari : Dekan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau, Nomor : Jn.04/F.VI/PP.00.9/6412/2019 Tanggal 25 Oktober 2019, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

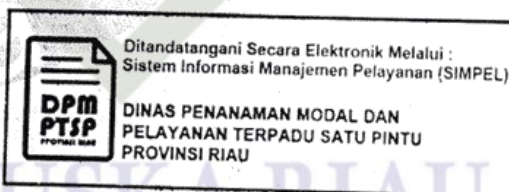
1. Nama	:	SRIK RAHMAWATI
2. NIM / KTP	:	11375205959
3. Program Studi	:	ADMINISTRASI NEGARA
4. Jenjang	:	S1
5. Alamat	:	KAMPAR
6. Judul Penelitian	:	ANALISIS PENGAWASAN AKTIVITAS KOPERASI SIMPAN PINJAM OLEH DINAS KOPERASI DAN UMKM KOTA PEKANBARU
7. Lokasi Penelitian	:	DINAS KOPERASI DAN UMKM KOTA PEKANBARU

Dengan ketentuan sebagai berikut:

Tidak melakukan kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan.
Pelaksanaan Kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data ini berlangsung selama 6 (enam) bulan terhitung mulai tanggal rekomendasi ini diterbitkan.
Kepada pihak yang terkait diharapkan dapat memberikan kemudahan serta membantu kelancaran kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data dimaksud.

Demikian rekomendasi ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Dibuat di : Pekanbaru
Pada Tanggal : 29 Oktober 2019



Tembusan :

Disampaikan Kepada Yth :

1. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Riau di Pekanbaru
2. Walikota Pekanbaru
3. Up. Kaban Kesbangpol dan Linmas di Pekanbaru
4. Dekan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau di Pekanbaru
5. Yang Berangkutan



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

RIWAYAT HIDUP PENULIS



SRIK RAHMAWATI, lahir di Kota Intan Kecamatan Kunto Darussalam Kabupaten Rokan Hulu pada tanggal 07 Mei 1994. Anak kedua dari tiga bersaudara, dari pasangan ayahanda Arif dan Ibunda Surialis. Pendidikan formal yang ditempuh oleh penulis adalah SD Negeri 002 Kota Intan pada tahun 2007. Kemudian melanjutkan pendidikan di SMP IT Pondok Pesantren Syahrudiniyah Sungai Pagar Kecamatan Kampar Kiri Hilir, setelah menyelesaikan pendidikan SMP pada tahun 2010, penulis melanjutkan pendidikan di SMA Diniyah Puteri Pekanbaru dan lulus pada tahun 2013. Kemudian penulis melanjutkan pendidikan ke Perguruan Tinggi Negeri dengan mengambil Program Studi Ilmu Administrasi Negara Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Sebagai tugas akhir perkuliahan penulis melaksanakan penelitian Pengawasan Aktivitas Koperasi Simpan Pinjam di Kota Pekanbaru pada bulan Mei 2019 di Kantor Dinas Koperasi dan UMKM Kota Pekanbaru dengan judul **“Analisis Pengawasan Aktivitas Koperasi Simpan Pinjam Oleh Dinas Koperasi dan UMKM Kota Pekanbaru”**. Penulis dinyatakan lulus pada sidang munaqasyah tanggal 17 Februari 2021 dengan IPK terakhir 3,45 dengan predikat sangat memuaskan dan berhak menyanggah gelar Sarjana Sosial (S.Sos).